

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS EN ELS ÀMBITS DE LA CULTURA, L'ESPORT, EL BENESTAR SOCIAL, LA SALUT, EL MEDI AMBIENT I LA SOLIDARITAT I COOPERACIÓ

1.- OBJECTE

L'objecte de les presents bases reguladores específiques és la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a persones físiques i jurídiques i a les entitats públiques o privades que duguin a terme activitats i projectes dels àmbits de cultura, esport, benestar social, ensenyament, salut, medi ambient i solidaritat i cooperació en el terme municipal de Vilafranca del Penedès, d'acord amb els annexos específics de cada àmbit que formen part de les presents bases.

2.- FINALITAT DE LES SUBVENCIONS

Aquestes subvencions tenen la finalitat de finançar obres o activitats d'interès públic o social en el marc competencial de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, d'acord amb l'article 7 de l'Ordenança General de Subvencions d'aquest ajuntament, amb preferència dins de les línies d'actuació previstes per al compliment dels objectius del Pla estratègic de subvencions municipal

3.- PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant l'any natural de la concessió o el que es determini en la convocatòria corresponent.

4.- REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques, les entitats, associacions i comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat sense personalitat jurídica, tal com s'estableix a l'article 13 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, que hagin de realitzar l'activitat o estiguin en la situació que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i compleixin els requisits establerts a l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

Amb caràcter general no es pot gaudir de cap subvenció si la persona sol·licitant té pendent de pagament qualsevol deute en període executiu davant l'Ajuntament en el moment d'efectuar la proposta de resolució de la sol·licitud.

No poden obtenir la condició de persones beneficiàries les que hagin estat objecte de sancions administratives o de sentències condemnatòries fermes, per haver exercit o tolerat pràctiques considerades discriminatòries

per raó de sexe o gènere, d'acord amb l'article 11 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

5.- TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds s'establirà a la corresponent convocatòria.

Les subvencions s'han de sol·licitar electrònicament, a l'apartat de *Tràmits* del web de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès (www.vilafranca.cat), mitjançant els models normalitzats i documents exigits que es poden trobar al mateix web. La sol·licitud indicarà:

- El caràcter amb què s'actua, en nom propi o com a representant legal o voluntari.
- Referència a l'activitat o programa que constitueix l'objecte de la subvenció.

A la sol·licitud s'ha d'acompanyar la documentació establerta a l'article 20 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès i, si s'escau, la que s'especifiqui a la corresponent convocatòria.

La presentació de la sol·licitud en aquest procediment implica autoritzar a l'Ajuntament Vilafranca del Penedès a verificar les dades consignades a la sol·licitud presentada així com en la documentació que s'incorpori i a sol·licitar la informació rellevant a l'administració autonòmica, a la Seguretat Social i a Hisenda, per tal de verificar qualsevol concepte que es prengui en consideració per adjudicar les subvencions, sens perjudici d'allò establert en la Llei de Protecció de Dades.

En el supòsit que la documentació que consti en el Registre Municipal d'Entitats no estigui actualitzada la persona beneficiària serà requerida per tal que l'aporti.

6.- RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la possible beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

7.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases o en cadascuna de les convocatòries, per adjudicar amb el límit fixat

en la convocatòria dins del crèdit disponible aquelles que hagin obtingut una puntuació major, en aplicació dels esmentats criteris.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

8.- CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIO

Les subvencions s'atorgaran a aquelles sol·licituds que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius que es determinin.

Els criteris de valoració de cada àmbit s'especifiquen als annexos de les presents Bases i, si s'escau, a la corresponent convocatòria.

9.- IMPORT INDIVIDUALITZAT DE LES SUBVENCIONS

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre les sol·licituds, amb relació als punts assignats.

La quantia de la subvenció ve determinada en els annexos per cada àmbit d'actuació i, si s'escau, en les bases de convocatòria de la mateixa que es publiquin.

A més, si així ho preveuen els annexos específics, es podrà incloure una quantitat màxima a atorgar a cada sol·licitant, amb el límit descrit al paràgraf anterior.

10.- INSTRUCCIÓ I PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

La instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases correspon a l'òrgan gestor que promou la convocatòria.

La proposta de concessió de les subvencions es formularà per l'òrgan instructor o, si s'escau, per un òrgan col·legiat que estarà format per les persones que es determinin en la corresponent convocatòria.

L'òrgan competent de la resolució del procediment per a l'atorgament o denegació de les subvencions serà l'Alcalde/essa que podrà delegar-ho en la Junta de Govern Local o en un Tinent d'Alcalde, que podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

11.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La resolució provisional de la concessió de la subvenció serà publicada al Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

La resolució definitiva de la concessió de la subvenció serà notificada als interessats, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

12.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció, així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa, tret que en la convocatòria s'estableixi un sistema d'acceptació tàcita.

13.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARIS

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, les especificades a l'article 14 LGS i a l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

14.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat objecte de l'ajut, resulti estrictament necessària, i es faci en el termini recollit a l'article 3 i en les condicions que determinin les presents bases i la convocatòria, d'acord amb allò establert a l'article 34 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

En cap cas, el cost dels béns o serveis objecte de l'ajut no pot superar el seu valor de mercat.

15.- FORMA DE PAGAMENT

Es poden fer pagaments anticipats si es considera adient, en els termes previstos a l'article 37 de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. Aquests pagaments es tramitaran una vegada aprovada la proposta de concessió de subvencions, per part de l'òrgan competent, i un cop signat el document d'acceptació.

El darrer pagament s'ha de realitzar un cop presentada la documentació justificativa i es comprovi que aquesta compleix amb tots els requisits establerts i amb el compliment, si s'escau, de les obligacions recollides a la Llei de transparència.

Tots els pagaments es realitzen per transferència bancària al compte bancari del qual sigui titular la persona beneficiària i que així consti en les bases de dades municipals.

16.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, abans del primer dia hàbil del mes de febrer de l'exercici següent de la data de concessió, amb les excepcions que es puguin recollir específicament als annexos dels diferents àmbits.

Aquesta justificació es presentarà electrònicament mitjançant els models normalitzats que es podran trobar al web de l'Ajuntament, www.vilafranca.cat. i annexant la documentació degudament signada en format PDF.

A la justificació cal adjuntar la següent documentació:

- a) Una memòria justificativa del compliment de les obligacions imposades en la concessió de la subvenció, amb detall de les activitats realitzades i els resultats obtinguts
- b) Una memòria econòmica justificativa dels cost de les activitats realitzades.
- c) Una declaració responsable de la persona beneficiària que acrediti que els justificants que es presenten s'han aplicat a l'activitat subvencionada, amb la relació de justificants aportats.
- d) Factures i/o altres documents acreditatius de les despeses realitzades i del seu pagament, d'acord amb les despeses subvencionables regulades a l'article 34 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.
- e) Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per l'activitat, en la qual ha de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.
- f) Només per d'import superior a 10.000 euros. Informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

17.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de

la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

18.- MESURES DE GARANTIA

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la de les persones beneficiàries.

19.- CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits establerts a l'article 25 de l'Ordenança General de Subvencions.

20.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

21.- PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

Les subvencions atorgades a l'empareda d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

22.- MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant el logotip de l'ajuntament que serà facilitat pel mateix als beneficiaris.

23.- CAUSES DE REINTEGRAMENT

Són causes de reintegrament de les subvencions concedides, les següents:

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.

3.- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte

4.- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts

5.- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer

6.- La declaració de nul·litat de l'acord de concessió, en els supòsits establerts a l'article 36 de la LGS.

7.- En els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

24.- OBLIGATS AL REINTEGRAMENT

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

25.- INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions, en el Títol IV del RLG i Títol VIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

26.- ALTRES DISPOSICIONS

Les subvencions tenen caràcter voluntari, no generaran en cap cas dret respecte a peticions posteriors, i no són invocables com a precedent.

L'Ajuntament queda exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

27.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per a l'exercici corresponent, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demás legislació concordant.

28.- VIGÈNCIA

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin.

En el supòsit que calgui modificar o afegir més àmbits d'actuació dels establerts en aquestes bases o modificar els existents, es delega expressament a la Junta de Govern Local l'aprovació i/o modificació de les bases i annexos corresponents, de conformitat amb l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.