

Dimecres, 25 de gener de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Vilafranca del Penedès***EDICTE*

Es fa públic que el Ple municipal d'aquest ajuntament, en sessió del dia 20 de desembre de 2016, va acordar l'aprovació definitiva de la nova Ordenança municipal reguladora dels mercats de venda no sedentària de Vilafranca del Penedès.

Contra aquest acord, que és definitiu en la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació del present acord, o qualsevol altre que es consideri convenient.

Seguidament es transcriu el text íntegre de dita Ordenança municipal.

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS.

CAPÍTOL I.	DISPOSICIONS GENERALS
CAPÍTOL II.	DE L'AUTORITZACIÓ
CAPÍTOL III.	TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ
CAPÍTOL IV.	DE L'EXERCICI DE VENDA
CAPÍTOL V.	DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS
CAPÍTOL VI.	PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT
CAPÍTOL VII.	RÈGIM SANCIONADOR

PREÀMBUL.

El Reglament del mercat de venda ambulant de Vilafranca del Penedès va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès en sessió de 12 de març de 2002. Tot i que els seus articles 43 i 44 van ser modificats per acord del Ple en sessió de data 23 de juliol de 2013, el substrat sobre el que s'assenta el Reglament de venda ambulant, que és el Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, ha patit una profunda modificació que fa inajornable l'adopció d'un nou marc normatiu que reguli l'activitat dels mercats de venda no sedentària de Vilafranca del Penedès.

La Directiva 2006/123 CE, del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior obligava als Estats membres de la Unió Europea a la transposició al seu Dret intern d'un principi general, com és la llibertat d'accés i exercici a les activitats de serveis, amb la transformació del sistema administratiu tradicional del control previ dels requisits exigibles (llicència) a un control posterior al seu compliment (inspecció). Alhora també estableix, i per tant és obligada la seva transposició interna, les excepcions a dit principi, i per tant quan és possible sotmetre a control previ una activitat de serveis, si bé només en els casos i amb subjecció a les condicions previstes a la Directiva.

L'Estat espanyol va aprovar la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei paraigües), i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (Llei òmnibus).

Ambdues normes modifiquen aspectes fonamentals del procediment administratiu comú, com ara el règim del silenci administratiu, les noves formes d'inici del procediment, a instància de l'interessat, com són la comunicació prèvia i la declaració responsable, que si bé habiliten per iniciar l'exercici d'una activitat també són susceptibles de control posterior.

El procés de transposició de la Directiva a nivell estatal finalitza, en matèria de comerç, amb l'aprovació de la Llei 1/2010, d'1 de març, del comerç minorista, que inclou una nova regulació, amb caràcter bàsic, de la venda ambulant.

A Catalunya es va aprovar el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, d'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de serveis, que va modificar el Text refós sobre comerç interior de 1993, que també regula la venda no sedentària. Posteriorment el Decret legislatiu 3/2010, en relació amb la venda no sedentària va ser modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i administratives.

Dimecres, 25 de gener de 2017

La Generalitat de Catalunya va aprovar el Decret 121/2016, de 26 de febrer, que regula els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i el Decret 151/2016, de 9 d'abril, sobre la potestat sancionadora en matèria de consum. Ambdues normes configuren un nou marc competencial, que afecta els ajuntaments en matèria de venda no sedentària.

El Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, estableix criteris comuns que confereixen uns nivells mínims de seguretat jurídica en l'àmbit de la regulació dels diferents aspectes de la venda no sedentària concretament en mercats de marxants, tant per les administracions locals a l'hora de redactar i aprovar les seves disposicions, com per als comerciants i les seves organitzacions a l'hora de disposar d'uns paràmetres adequats en els que poder recolzar les seves expectatives econòmiques.

La Generalitat també va aprovar la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica, en especial perquè modifica el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el sentit de confirmar el principi de la Directiva de Serveis en quan a la no exigència d'intervenció administrativa prèvia per a l'exercici d'activitats, però establint també com a excepció que el nombre d'operadors econòmics no fos limitat com a conseqüència, ara expressament prevista, de la utilització del domini públic.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

Aquesta Ordenança té per objecte la regulació administrativa de la venda exercida als mercats no sedentaris de Vilafranca del Penedès existents i als que successivament es constitueixin.

La venda no sedentària és l'activitat comercial que es du terme en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins dels perímetres i en els llocs degudament autoritzats i ordenats per l'ajuntament, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any i emparada per l'ordenança municipal corresponent.

Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.

2.1. Mercat dels dissabtes.

L'activitat de venda al mercat dels dissabtes es durà a terme entre les 9 i les 14h, excepte en les zones d'alimentació (plaça de la Vila, plaça Sant Joan i plaça de la Constitució), en què l'horari serà de 7,30 a 14h. El mercat se celebrarà setmanalment cada dissabte, en els carrers General Prim, rambla de Sant Francesc, carrer de la Cort, plaça de la Vila, plaça de Sant Joan, plaça de la Constitució, plaça del Vall del Castell, plaça de l'Oli, plaça de Jaume I i plaça de Santa Maria.

2.2. Mercat de la Pelegrina.

L'activitat de venda al Mercat de la Pelegrina, es durà a terme entre les 9h i les 13.30h, els dimarts, amb una periodicitat setmanal al barri de l'Espirall, als carrers Baltà de Cela i Salvador Seguí.

2.3. Mercat de Sant Salvador.

L'activitat de venda a l'entorn del Mercat Sant Salvador, es durà a terme entre les 9h i les 13.30h, els dimarts, amb una periodicitat setmanal, al barri de Sant Julià, als carrers Francesc Macià i Santa Margarida i Els Monjos, a l'entorn del Mercat municipal de Sant Salvador.

2.4. Mercat de la Verdura.

L'activitat de venda al Mercat de la Verdura, es durà a terme entre les 8 i les 14h, els dies laborables de dilluns a divendres, a la Plaça de Sant Joan.

Dimecres, 25 de gener de 2017

2.5. Modificacions en l'horari, lloc i dia de celebració.

L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any. Aquest calendari vindrà proposat per la Comissió de Seguiment del Mercat.

L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat.

La modificació amb caràcter permanent de les característiques essencials del mercat, així com la creació de nous mercats, o l'extinció, s'ha de sotmetre al procediment previst a la Secció 1 del Capítol 2 del Títol 5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals o, en el seu cas, a la norma que el substitueixi.

S'entén per modificació de les característiques essencials d'un mercat el canvi d'ubicació, l'increment de parades o el canvi de dia de celebració.

Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats es farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avís als paradistes quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida sense que això impliqui dret a compensació de cap mena pels comerciants excepte el descompte de l'import del dia de no celebració de mercat en la taxa trimestral.

En el cas que el mercat coincideixi amb les dates de la Festa Major de Vilafranca, el mercat no se celebrarà i es descomptarà de la taxa trimestral. Així mateix, el mercat podrà no celebrar-se per causes de muntatge i/o desmuntatge de les infraestructures necessàries per a la Festa Major.

ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS.

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat serà establert per l'Ajuntament, atenent als següents criteris:

- a) El sòl públic disponible.
- b) La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
- c) Els condicionants urbanístics i circulatoris.
- d) Els efectes mediambientals.
- e) Els principis de la política social.

L'Annex I estableix el nombre total i parcial per especialitats de parades de cada mercat.

La longitud màxima de les parades serà de 10 metres lineals. En cas que la infraestructura sigui un camió-botiga amb una longitud superior, s'estudiarà en funció de les possibilitats d'ubicació d'acord als espais disponibles.

ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

Són competències de l'Ajuntament:

- a) Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- b) Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- c) El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació de l'horari de venda i la periodicitat de la celebració del mercat.

Dimecres, 25 de gener de 2017

- d) Gestionar directament els mercats sense cedir a tercers total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments o qualsevol altre servei propi al seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància. En cap cas es poden gestionar de manera indirecta els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. Tampoc es poden gestionar de manera indirecta la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.
- e) Vetllar per la seguretat per a les persones i béns del mercat.
- f) Vetllar pel manteniment de l'ordre públic.
- g) Establir un pla de previsió d'emergències, d'acord a la normativa específica.
- h) Establir i exigir la taxa municipal que correspongui per a l'ocupació de l'espai públic.
- i) Prendre les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- j) Adoptar mesures eficaces a fi de preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- k) Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- l) Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- m) Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- n) Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat.
- o) Exercir la potestat sancionadora respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.
- p) Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència, posar-les en coneixement de l'administració competent.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 5. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

- a) Quan es tracti d'una persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
- b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableixi la normativa específica.
- c) Estar donats d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
- d) Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors de la parada, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
- e) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Vilafranca.
- f) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
- g) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

Dimecres, 25 de gener de 2017

h) Les parades de venda d'animals vius, complir amb tots els requisits establerts per la normativa vigent i el que s'estableix a l'article 24.

i) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent per una cobertura mínima de 300.000 EUR, per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

j) Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

k) Qualsevol altre document que l'Ajuntament consideri necessari per a la bona gestió del mercat i de les parades.

l) Tenir la parada en les condicions necessàries per a la venda dels articles i comptar amb tot l'equipament i utilitatge necessari pel bon funcionament de l'activitat.

m) Presentar la declaració responsable facilitada per l'Ajuntament referida al compliment de totes les normatives exigides per la present ordenança i l'activitat.

ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció per a l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte l'Ajuntament aprovarà amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment.

El procediment indicarà la data de finalització de les autoritzacions.

Quan posteriorment al procediment, es produeixin vacants en llocs de venda d'un dels mercats, l'Ajuntament els assignarà als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

Si queden pendents d'assignar llocs de venda un cop realitzat el procediment d'adjudicació de vacants, podran ser objecte de noves autoritzacions als/les interessades, per un període temporal fins a la realització del següent procediment d'adjudicació de vacants. Les persones interessades hauran de complir els requisits establerts a l'article 5.

Excepcionalment, els comerços ubicats dintre de la zona de mercat, cas que hi hagi una vacant davant del seu establiment, tindran dret preferent a ubicar un punt de venda, que restarà exclosa del procediment general de selecció. L'exercici d'aquest dret preferent suposarà l'obligatorietat d'instal·lació d'aquesta parada, garantint d'aquesta manera la continuïtat comercial del mercat.

ARTICLE 7. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.

L'interessat/da haurà de presentar una declaració responsable en la que manifesti:

a) El compliment dels requisits establerts a l'article 5 i el compromís de mantenir aquest compliment durant el període de vigència de l'autorització.

b) El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.

c) Estar en possessió de la documentació requerida a partir de l'inici de l'activitat.

d) Que autoritza l'ajuntament per què pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius de les altres administracions i entitats públiques.

Dimecres, 25 de gener de 2017

El compromís de que les dades exposades a la sol·licitud presentada són certes i que es portarà la parada amb els serveis, infraestructura, producte, qualitat i característiques que s'han fet constar o d'una qualitat superior.

La inexactitud, falsedat o omisió en aquestes dades o documents que s'adjunten tenen caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La falsedat i/o incompliment de l'exposat en la sol·licitud pot determinar la revocació de l'autorització.

ARTICLE 8. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar:

- a) Les dades del titular, i en el seu cas, de les persones autoritzades per exercir la venda com a treballadors suplents del titular amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
- b) L'indret precís on pot exercir-se l'activitat.
- c) Els productes autoritzats per a la venda.
- d) Els metres autoritzats d'ocupació.
- e) La durada de l'autorització.
- f) El mercat, els horaris i el dia de celebració del mercat.

ARTICLE 9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada de quinze anys i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, es comprovarà anualment que els/les titulars de les autoritzacions compleixin amb els requisits establerts en l'Article 5. Les persones titulars entregaran una declaració responsable en la que es manifesti el compliment de tots aquests requisits així com aquella documentació requerida per l'ajuntament. L'ajuntament establirà el període de presentació de la documentació requerida i s'informarà al web municipal, i als comerciants mitjançant correu electrònic i circular. És responsabilitat del titular presentar la documentació en el període establert.

S'entendrà extingida l'autorització de venda en cas de no haver presentat en termes justificatius la documentació requerida dins el termini establert, incomplir qualsevol de les obligacions establertes o no estar al corrent de la taxa per ocupació de la via pública.

ARTICLE 10. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.

El procediment per prorrogar les autoritzacions atorgades s'iniciarà amb el corresponent acord de l'Ajuntament.

Els sol·licitants de la pròrroga hauran de presentar la corresponent sol·licitud a l'ajuntament amb un mínim de dos mesos d'antelació abans de la finalització de l'autorització, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 5 de la present Ordenança i hauran d'estar al corrent de pagament de la taxa per ocupació de la via pública.

La pròrroga s'haurà d'atorgar de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini de dos mesos, tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 11. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I DE METRES D'OCUPACIÓ.

El titular de l'autorització podrà presentar una sol·licitud per canviar els articles de venda, la ubicació o els metres d'ocupació de la seva parada.

Per donar una resposta a la sol·licitud, que sempre haurà de tenir present les seves disponibilitats, l'Ajuntament tindrà en compte, els següents criteris:

Dimecres, 25 de gener de 2017

a) Que el canvi d'article de venda no suposi un excés d'oferta similar en una mateixa zona (per proximitat de parades o comerços amb el mateix article de venda).

b) Per canvi a camió-botiga.

En cas de sol·licitar canvi de metres, s'estudiarà quants metres queden vacants i la possibilitat o no d'ubicar-hi una altra parada. En cas de no ser possible, es desestimarà.

c) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.

d) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.

No es concediran ampliacions que comportin superar els 10 metres lineals de parada, excepte en el cas de que la infraestructura sigui un camió-botiga superior a 10 metres, que s'estudiarà en funció de les possibilitats d'ubicació d'acord als espais disponibles.

Per tal de poder autoritzar qualsevol d'aquests canvis, el titular de l'autorització haurà d'estar al corrent de pagament de la taxa del mercat i estar al corrent del compliment amb la normativa del mercat, en cas contrari, es desestimarà la seva sol·licitud.

ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS.

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'Ordenança Fiscal vigent. En cas d'impagament, previ requeriment, l'autorització quedarà extingida.

En el període de l'acreditació anual de la documentació, els titulars hauran d'estar al corrent de pagament per tal de poder continuar amb l'autorització de venda. En cas contrari, l'autorització quedarà extingida, prèvia notificació per part de l'ajuntament.

ARTICLE 13. AUTORITZACIONS TEMPORALS.

L'Ajuntament podrà atorgar, mitjançant una resolució, autoritzacions temporals a:

a) Productors locals que desitgin venir al mercat a vendre els seus productes de temporada i de proximitat. Aquestes autoritzacions s'atorgaran per un temps màxim de 6 mesos, segons la disponibilitat del producte. Únicament s'autoritzaran productes del Penedès.

b) Es podran concedir autoritzacions temporals en casos de titulars que no puguin assistir al mercat per situacions de malaltia greu o situacions anàlogues i no tinguin personal suplent que es pugui fer càrrec de la parada. En aquest cas, les autoritzacions s'atorgaran a precari fins que el titular de la parada pugui ocupar de nou el seu lloc de venda. Els comerciants que es podran col·locar en aquest lloc seran els que estiguin en llista d'espera d'acord a la puntuació obtinguda al Procediment d'adjudicació de parades vacants i d'acord a l'article de venda del titular de l'autorització. Mentre duri aquesta ocupació temporal, el comerciant que té concedida l'autorització de 15 anys no meritara el pagament de la taxa del mercat.

c) Excepcionalment, es podrà concedir autorització temporal a empreses per permetre l'oferiment al públic de novetats comercials, productes innovadors o serveis a les famílies i similars, sempre que hi hagi espai disponible per un màxim de dos dies de mercat per trimestre.

Aquestes parades hauran de complir amb els requisits establerts en l'article 5.

d) Les entitats sense ànim de lucre, registrades al municipi, podran obtenir autorització per assistir al mercat un màxim de quatre dies per trimestre. En cas de manca d'espai, tindran prioritat aquelles entitats que no hagin assistit cap dia al mercat al llarg de l'any o amb el menor nombre d'assistències al mercat durant l'any en curs.

Dimecres, 25 de gener de 2017

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 14. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Administració, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga i per la mateixa activitat per la qual va ser concedida l'autorització inicial.

El/la nou/nova titular, haurà d'igualar o millorar les condicions del lloc de venda del titular cessant, a efectes de qualitat i disposició del producte, serveis ofertats i infraestructura de la parada.

Les transmissions seran possibles en els supòsits següents:

- a) Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.
- b) Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues, acreditades degudament.
- c) Per mort de la persona titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor/a haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud per què se li transmeti l'autorització.

Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en el què manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

Per tal d'autoritzar la transmissió de parada, s'hauran de complir els següents criteris:

- a) Els interessats (cedent i adquirent) hauran de presentar una declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió que es tracti, d'acord al model de l'Ajuntament de Vilafranca.
- b) El/la titular adquirent haurà de presentar la declaració responsable conforme compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix i la documentació requerida d'acord a l'establert en l'article 5.
- c) El/la titular cedent haurà d'estar al corrent de pagament de la taxa d'ocupació de la via pública i obligacions fiscals amb l'Ajuntament.
- d) El/la nou titular, haurà d'igualar o millorar les condicions de la parada, a efectes de qualitat i disposició del producte, infraestructura de la parada i serveis ofertats a la clientela. Per aquest motiu haurà de presentar una fotografia de la parada, tal i com la portarà al mercat i amb el compromís de mantenir-la en aquestes condicions o millorar-la.
- e) Que la persona titular cedent no hagi sol·licitat un canvi d'article durant el darrer any.
- f) El titular adquirent no podrà sol·licitar un canvi d'article durant els dos primers anys de l'autorització a no ser que el canvi suposi una millora del mix comercial del mercat.
- g) Abonar les taxes municipals establertes en l'ordenança fiscal corresponent derivades de la transmissió.

Un cop presentada la documentació, el servei municipal de mercats comprovarà que la fotografia presentada coincideix amb l'article de venda i condicions de la parada del titular cedent.

L'Ajuntament podrà denegar per resolució motivada la transmissió de la parada si l'adquirent incompleix les condicions que regulen i/o condicionen la parada o l'activitat que s'hi ha de desenvolupar.

En cas que un cop autoritzada la transmissió, el nou titular no compleixi amb allò presentat a la fotografia i declaració responsable realitzada referent a qualsevol dels requisits que permeten la transmissió i la venda, es revocarà l'autorització.

Dimecres, 25 de gener de 2017

ARTICLE 15. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

Primer.- L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- a) Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
- b) Renúncia expressa i escrita formulada pel/ per la titular.
- c) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
- d) A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
- e) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 14.

Segon.- L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- a) Per la venda de productes falsificats.
- b) Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- c) Per la comissió d'alguna infracció greu o molt greu prevista a la present Ordenança.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA.

ARTICLE 16. EXERCICI DE LA VENDA.

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació on constarà el nom del mercat i dia de celebració, el número d'autorització, la ubicació de la parada i metres, nom del titular i fotografia, productes concrets pels quals és vàlida l'autorització i personal suplent autoritzat per exercir la venda. Aquesta identificació haurà d'ésser exhibida de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els/ les titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar riscos i accidents de tot tipus.

En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

Al Mercat de la Verdura, i donades les característiques singulars d'aquest mercat, com la celebració diària, l'ajuntament podrà establir uns paràmetres comuns d'infraestructures i disposició de les parades, prèviament acordats amb els marxants que integren aquest mercat.

ARTICLE 17. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES.

- Mercat dels dissabtes.

El muntatge es podrà realitzar a les zones d'alimentació (a la plaça de la Vila, plaça de Sant Joan i Plaça de la Constitució) a partir de les 5.30h i fins a les 7.30h. A les 7.30h caldrà haver retirat els vehicles i tenir les parades muntades. A les altres zones el muntatge serà a partir de les 7h i fins a les 9h. Com a màxim a les 9h, les parades hauran d'estar muntades i tots els vehicles hauran d'haver sortit de la zona del mercat. A les 9h quedarà tancat l'accés als carrers del mercat.

El desmuntatge es realitzarà a partir de les 13.30h i a les 15.30h tots els vehicles hauran d'haver abandonat el recinte del mercat.

Dimecres, 25 de gener de 2017

- Mercat dels dimarts: La Pelegrina i Sant Salvador.

El muntatge es podrà realitzar de 7 a 9h. A partir de les 9h les parades han d'estar totalment muntades i els vehicles fora del recinte del mercat. A les 9h es tancaran els accessos al mercat.

El desmuntatge es podrà iniciar a les 13.30h i com a màxim a les 15h les parades hauran d'haver abandonat el mercat tal de per facilitar la neteja.

- Mercat de la Verdura.

La càrrega i descàrrega del mercat tindrà lloc dins l'horari permès al Centre, sempre complint amb l'horari de venda del mercat. Per tant, les parades han d'estar muntades a les 8h i el desmuntatge s'iniciarà a partir de les 14h i haurà d'haver finalitzat a les 14.30h per tal de facilitar la neteja.

En tots els mercats, només en els horaris indicats els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions que s'han de realitzar amb la màxima celeritat possible i facilitant el pas dels altres vehicles.

Fora dels horaris fixats, no es permet la instal·lació de llocs de venda ni la circulació de vehicles per l'espai delimitat per a la realització del mercat, llevat que circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o les inclemències atmosfèriques, impedeixin respectar els horaris indicats. Amb autorització prèvia del responsable del mercat és podrà permetre una certa flexibilitat en l'aplicació d'aquesta norma.

En cap cas es bloquejarà amb el vehicle l'accés als habitatges o establiments comercials o de serveis de la zona.

El mercat de la Verdura queda subjecte a la normativa de circulació del Centre de dies laborables.

L'Alcaldia, pot autoritzar o ordenar l'ampliació o alteració dels horaris esmentats en aquest article si per raons turístiques, de flux de gent o altres es considera convenient. Les variacions en l'horari no donen lloc a indemnització o compensació de cap mena.

ARTICLE 18. VEHICLES AUTORITZATS.

Es prohibeix als/a les comerciants aparcar o estacionar el vehicle al costat o darrere de la parada i a tot el recinte del mercat, excepte en el cas dels vehicles-botiga.

No obstant això, si per raons de l'article de venda, un/a comerciant necessita aparcar el vehicle al costat o darrere la parada, haurà de sol·licitar l'autorització a l'ajuntament que estudiarà si per raons d'espai i article de venda és possible autoritzar-lo.

Pel què fa als vehicles voluminosos, únicament podran accedir a la zona de mercat aquells amb un tonatge igual o inferior a 3,5 tones.

Els vehicles amb un tonatge superior a 3,5 tones, únicament podran accedir a la zona del mercat si compten amb una autorització especial per part de l'Ajuntament de Vilafranca per preservació del mercat. El pes corresponent a les mercaderies no podrà excedir les 3,5 tones.

La Junta de Govern Local aprovarà les restriccions de vehicles segons el tonatge que consideri pertinents al centre urbà i al mercat.

En cas de noves concessions, transmissions de concessions o de que el/la titular de la parada canviï de vehicle, en cap cas s'autoritzaran vehicles superiors a 10 tones.

La Policia Local vetllarà pel compliment d'allò disposat en el present article, podent sancionar als infractors amb l'aplicació del Codi de Circulació o l'ordenança corresponent, sense perjudici de poder imposar-se sancions per infracció d'aquesta mateixa ordenança.

Dimecres, 25 de gener de 2017

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 19. TITULARS DE LES PARADES.

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els/les titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom els seus assalariats i els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

ARTICLE 20. DRETS I OBLIGACIONS.

A) Drets.

En relació amb l'Ajuntament:

- a) Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- b) Sol·licitar un canvi d'ubicació, metres o article d'acord al que s'estableix a l'article 11.
- c) Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat per causa justificada i d'acord als dies autoritzats per aquesta ordenança, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.
- d) Transmetre l'autorització en els casos previstos en l'article 14.
- e) Nomenar representants i constituir entitats de representació en defensa dels interessos col·lectius dels comerciants.
- f) Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
- g) Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

En l'exercici de l'autorització de venda:

- a) Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- b) Vendre directament a través del vehicle, sempre que aquest estigui adaptat per a la venda i amb la prèvia autorització municipal.
- c) Elaborar els productes a la parada en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada. S'exclou l'autorització per elaborar o preparar productes alimentaris sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
- d) Ocupar la parada confrontant, en cas d'absència del seu titular i prèvia autorització municipal.

B) Obligacions.

Respecte l'Ajuntament i d'altres administracions públiques:

- a) Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.

Dimecres, 25 de gener de 2017

- b) Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat establerta per l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
- c) Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pel personal municipal de mercats, inspectors i òrgans competents de control.
- d) Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
- e) Satisfer les taxes municipals corresponents dins el termini establert.
- f) Estar al corrent de pagament d'impostos, complir amb els requisits de l'administració tributària, estar donat d'alta de la Seguretat Social i al corrent de pagament de les obligacions amb la Seguretat Social i de l'assegurança de responsabilitat civil.
- g) Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
- h) Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- i) Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
- j) Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la mercaderia.
- k) No efectuar donacions de cap tipus al personal municipal.

Obligacions respecte el domini públic que s'ocupa.

- a) Complir amb les indicacions del pla de neteja i recollida selectiva, per tal de facilitar la neteja i recollida dels residus generats i dipositar cada residu en el lloc indicat separant selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i envasos i fracció orgànica.
- b) Netejar l'espai ocupat per la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat i dipositant les deixalles als llocs indicats, deixant completament neta la via pública al finalitzar la jornada. Caldrà assegurar-se que es deixen les deixalles de manera que no se les pugui endur el vent (per tant, les bosses ben lligades, les capsos tancades, etc).
- c) Durant l'horari d'activitat, caldrà anar dipositant els residus en bosses o espais on no puguin caure al terra o volar amb el vent. Caldrà vetllar en tot moment pel manteniment i netedat de la via pública.
- d) Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic o bé en cas de que el vehicle de venda pugui embrutar el sòl públic.
- e) Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
- f) Respectar el mobiliari urbà, sense modificar-ne la ubicació, col·locar-hi mercaderies o malmetre'l.
- g) Col·locar la parada en el lloc assignat per l'Ajuntament.
- h) No obstaculitzar entrades a habitatges o establiments comercials.
- i) Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres.
- j) No col·locar articles de venda o cap tipus d'element que sobresurti de l'espai autoritzat i que obstaculitzi o dificulti el pas dels vianants.

Obligacions en l'exercici de l'activitat:

- a) Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través dels treballadors de la parada. No es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3

Dimecres, 25 de gener de 2017

- e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
- b) Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
- c) Complir amb les condicions de seguretat i higiene alimentària establertes pel ordenança i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
- d) Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
- e) Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
- f) Caldrà complir la normativa vigent quant a etiquetatge i assegurar-ne la traçabilitat, i indicar origen i varietat en tots els articles en què així ho exigeixi la normativa.
- g) Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
- h) Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
- i) Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb el personal municipal i amb el públic en general.
- j) Complir la normativa vigent en matèria lingüística.
- k) Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
- l) Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia.
- m) Exhibir la mercaderia de taulell endins.
- n) Els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80cm.
- o) Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
- p) Proporcionar el tiquet de compra incloent almenys les següents dades: identificació de la parada (nom, adreça i NIF del titular), concepte, quantitat i data.

ARTICLE 21. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

Els/les titulars dels llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent, llevat de causa justificada.

Quan el/la titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom i documentació de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de dues setmanes el període de vacances de què preveu gaudir.

No es podrà excedir, llevat de causa justificada, més de quatre absències seguides o bé més de 6 absències per semestre.

ARTICLE 22. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

Dimecres, 25 de gener de 2017

- a) 2 dies de mercat en cas de matrimoni.
- b) 16 dies de mercat en cas de naixement, adopció o acolliment d'un fill/a.
- c) El temps necessari en cas de malaltia greu del/de la comerciant.
- d) Un dia de mercat en cas de mort o malaltia de parents fins a primer grau de consanguinitat o afinitat.
- e) Un dia de mercat en cas de mort de parents de fins a segon grau de consanguinitat o afinitat.
- f) Un dia de mercat en cas de trasllat del domicili habitual.
- g) El temps indispensable en cas de compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal.
- h) Un dia de mercat en cas d'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

No es podrà excedir el període establert llevat de força major degudament acreditada. En cas de malaltia o naixement d'un fill/a, es podrà acreditar un titular suplent que realitzi l'activitat durant l'absència del/ de la titular.

Qualsevol absència s'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima 24 hores (llevat de força major).

ARTICLE 23. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS.

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.

ARTICLE 24. CONDICIONS ESPECIALS DELS LLOCS DE VENDA D'ANIMALS VIUS.

Les parades de venda d'animals vius han de complir les condicions següents:

A) Condicions bàsiques:

- a) Les instal·lacions han de complir amb la normativa sanitària vigent, estar netes i ser fàcilment netejables i amb algun sistema d'aïllament per tal que l'animal no estigui en contacte amb les seves deposicions.
- b) Els animals han de disposar d'espai suficient, com a mínim per poder jeure i tenir un cert grau de moviment.
- c) Els animals han d'ésser convenientment abeurats i alimentats.
- d) Els animals han d'estar convenientment protegits per evitar les que condicions meteorològiques i ambientals adverses els puguin afectar negativament.
- e) És prohibida la venda d'animals als menors de 14 anys i a persones incapacitades sense l'autorització dels qui en tenen la pàtria potestat o la custòdia.

B) Transport fins al mercat o des del mercat.

- a) Els animals han de disposar d'espai suficient si se'ls trasllada d'un lloc a un altre. Els mitjans de transport o els embalatges han de protegir els animals de la intempèrie i de les diferències climàtiques intenses.
- b) Durant el transport els animals han d'ésser abeurats i han de rebre una alimentació apropiada a intervals convenients.

C) Espècies:

- a) Només es permet la venda d'aviram i conills.
- b) És prohibida la venda tant d'animals vius de la fauna autòctona protegida, com de les seves parts o derivats.
- c) És prohibida la venda ambulat d'animals de companyia (gos, gat i fura).

Dimecres, 25 de gener de 2017

d) No es permet la venda ni exhibició d'aus exòtiques de cap mena ni d'animals considerats potencialment perillosos.

D) Documentació a aportar:

D1)Referent a l'origen i estat dels animals:

- Llibre d'explotació ramadera (còpia del full de dades).
- Número de registre d'explotació ramadera.
- Guia sanitària.

D2)Referent al transport dels animals:

- Registre del transportista.
- Registre del mitjà de transport.
- Autorització del conductor del vehicle en relació al benestar animal.

E) Compliment del Decret 83/2012, de 17 de juliol, sobre la regulació de certàmens i d'altres animals vius a Catalunya.

ARTICLE 25. CONDICIONS ESPECIALS PER A LES PARADES D'ALIMENTACIÓ.

Les parades de venda de productes alimentaris, hauran de complir les condicions establertes a la Llei 17/2009 de 22 de novembre, els requisits generals i específics de la "Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires" de desembre de 2010, aprovada per l'autoritat competent en matèria de seguretat alimentària a Catalunya i qualsevol altra normativa vigent.

A) En relació al lloc de venda.

a) Disposar de superfícies, equips i estris de treball elaborats amb materials que permetin una neteja i desinfecció correctes, a més han de ser llisos, de fàcil neteja, resistents a la corrosió i no tòxics.

b) Comptar amb envasos i papers per embolcallar els productes d'ús alimentari i protegir-los de d'intempèrie.

c) La parada ha de disposar d'un sistema que protegeixi la mercaderia de les inclemències atmosfèriques.

d) Tenir la parada en les condicions i material necessari per assegurar la neteja i desinfecció dels estris de treball durant la jornada laboral.

e) Comptar amb algun sistema renta-mans i paper eixuga-mans d'un sol ús.

f) Disposar d'aigua freda i/o calenta, dosificador de sabó i eixuga-mans d'un sol ús quan la normativa relativa al producte de venda així ho exigeixi.

g) Disposar dels utensilis adients (pinces, pales, etc) en totes les manipulacions que faci.

h) Quan el producte ho exigeixi, la parada ha de comptar amb vitrines o pantalles protectores i situada de manera que es previngui el risc de contaminació dels productes, presència d'insectes o animals indesitjables i la manipulació directa dels clients.

i) Disposar de termòmetres en les vitrines i expositors frigorífics, fàcilment visibles i fitxes d'autocontrol de la temperatura en cas de venda de productes que necessitin estar refrigerats.

j) No és permès l'ús de superfícies ni utensilis de fusta.

B) En relació al personal de la parada:

a) El personal ha de disposar de roba d'ús exclusiu de treball.

Dimecres, 25 de gener de 2017

- b) Tot el personal de la parada ha de disposar de la formació en seguretat i higiene alimentària.
- c) El personal ha de trobar-se sempre en condicions higièniques, tant pel què fa a la roba com al personal en sí.
- C) En relació als productes a la venda.
- a) La parada ha de comptar amb la documentació d'autocontrol necessària segons el producte: plans, programes i registres de formació en manipulació d'aliments, traçabilitat de productes, de neteja i desinfecció. Tots els productes a la venda han de procedir d'establiments autoritzats amb número de registre sanitari.
- b) Mantenir en tot moment els productes que necessitin refrigeració en expositors o vitrines refrigerats a la temperatura que recomani el fabricant a l'etiqueta.
- c) La mercaderia exposada, ha d'estar fora de l'abast de la clientela sempre que així ho exigeixi el producte de venda.
- d) Les caixes que continguin aliments en cap cas poden tocar directament amb el terra.
- e) En cas de que la parada compti amb aliments provinents de producció ecològica o integrada i en faci publicitat a la parada, cal que prèviament hagi entregat el certificat acreditatiu corresponent a l'Ajuntament de Vilafranca del/s producte/s en qüestió.
- f) En cas de comptar amb aliments provinents de producció ecològica, integrada i convencional, cal diferenciar clarament cada tipus de producte segons el tipus de producció i en cap cas poder crear confusió al consumidor.
- g) En cas de tenir a la venda producte propi, també cal diferenciar-lo del que no ho és i en cap cas confondre al consumidor.
- h) Totes les parades han d'exposar el preu o preu per unitat de mesura dels productes a la venda. Les fruites i hortalisses fresques que tinguin normativa de qualitat hauran d'indicar també el nom, la categoria comercial, la varietat i el calibre.
- i) Els rètols d'indicació de preus o dels productes no han de malmetre el producte. No és permès utilitzar punxons.
- j) Els ous han d'estar marcats amb el codi del productor, d'acord amb la normativa vigent.
- k) Únicament es podran vendre ous sense marcatge en cas de ser propis i tenir menys de 50 gallines (per tant, una venda aproximada de 350 ous setmanals), d'acord a l'establert a la normativa vigent.
- D) Documentació a entregar.
- a) Llistat amb la relació de tots els productes a vendre i declaració responsable conforme es compleixen tots els requisits exigits per la normativa vigent.
- b) En cas d'aliments que necessitin condicions específiques de conservació i/o Certificat que acrediti la formació continuada en Higiene i Seguretat alimentària de tot el personal de la parada.
- c) Presentació del Certificat de conformitat per vehicles isotèrmics, refrigerants frigorífics o calorífics destinats a transport de mercaderia perible quan el producte i la normativa així ho exigeixi.
- d) Documentació tècnica del vehicle-botiga quan el producte i la normativa així ho exigeixi.
- e) Certificat, emès pel municipi on consti la raó social del paradista, que acrediti l'alta al cens d'establiments minoristes d'alimentació i que indiqui el número de registre censal"

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

ARTICLE 26. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT.

Correspon a l'ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Dimecres, 25 de gener de 2017

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

a) L'ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat. També li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries pel bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'ajuntament o òrgan competent.

b) Correspon a la Policia Local la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat. També li correspon la tasca de control de circulació o aparcament de vehicles en llocs on no està permès.

c) Correspon a la Inspecció Sanitària examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

d) Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants del mercat.

ARTICLE 27. COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL MERCAT.

Es constituirà la Comissió de seguiment dels mercats no sedentaris de Vilafranca per tal de vetllar pel funcionament correcte dels mercats de marxants.

A més a més, es constituïran subcomissions de cada mercat no sedentari.

27.1. Funcions.

Les funcions de la comissió seran de caràcter deliberatiu i consultiu en les següents matèries:

- a) Calendari anual de celebració dels mercats.
- b) Identificació de problemàtiques i realització propostes de millora del mercat.
- c) Valoració del funcionament del mercat.
- d) Proposta d'accions de dinamització del mercat.
- e) Qualsevol altre aspecte que pugui incidir en la millora del funcionament del mercat.
- f) Qualsevol altre que consideri la Comissió.

27.2. Composició.

La comissió estarà integrada per:

- a) President: Regidor de mercats o persona en qui delegui.
- b) Vicepresident: Coordinador/a de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Projectió Exterior o càrrec equivalent en el futur.
- c) Tècnics municipals: Tècnic de Mercats i Oficial de Mercats, un dels quals farà les funcions de secretari/ària.

La comissió comptarà amb els vocals que integren les subcomissions, com a representants de cada mercat.

d) Vocals del Mercat dels dissabtes: 7 marxants distribuïts per les següents zones:

- Zona Rambla Sant Francesc: 2 marxants.

Dimecres, 25 de gener de 2017

- Zona d'alimentació de Productors (Pl. Constitució i Pl. Sant Joan): 1 marxant.
- Zona d'alimentació Plaça de la Vila i Plaça Sant Joan: 1 marxant.
- Zona c/ Cort, Pl. Constitució (excepte productors), Pl. Vall del Castell: 1 marxant.
- Zona Plaça de l'Oli, Plaça Jaume I, Plaça Santa Maria: 1 marxant.
- Zona Font dels Alls (Planter i Aviram): 1 marxant.

e) Vocals del Mercat de la Pelegrina: 3 marxants que corresponguin a les zones de Salvador Seguí i Baltà de Ceta. Un/a vocal haurà de ser d'alimentació.

f) Vocals del Mercat Sant Salvador: 1 marxant.

g) Vocals del Mercat de la Verdura: 1 marxant.

Els marxants que formin part de la comissió representaran els interessos col·lectius de la resta de marxants i per aquest motiu caldrà que recullin les diferents opinions quan sigui necessari i que informin a la resta de marxants quan així es requereixi.

Els nomenaments els farà el regidor de Mercats mitjançant resolució.

27.3. Elecció dels vocals.

Per crear la comissió s'obrirà una convocatòria oberta a tots els marxants per tal de que aquells que desitgin formar-ne part ho facin saber a l'Ajuntament en el termini establert. Per formar-ne part caldrà tenir disponibilitat per assistir a les reunions i disposar de correu electrònic.

L'Ajuntament establirà el període de presentació de les candidatures de cada zona del mercat. S'informarà a tots els marxants mitjançant la pàgina web i circular informativa dels candidats presentats i de la data de les eleccions. Cada marxant votarà a un representant de la seva zona.

L'Ajuntament farà un cens de cada zona. Per formar part del cens i tenir dret a vot, caldrà que 10 dies abans de la votació el/la titular estigui al corrent de pagament de la taxa per ocupació de la via pública.

El comptatge es realitzarà mitjançant 2 treballadors del Servei de Mercats i 1 representant dels marxants, elegit per sorteig.

Un cop es tinguin els resultats, s'informarà a tots els marxants de qui són els representants de cada zona.

En cas de que un dels representants dels marxants, causi baixa del mercat o es canviï d'ubicació, es substituirà pel següent candidat de la zona. En cas de no haver-n'hi, la plaça quedarà vacant fins a les properes eleccions.

Es realitzaran eleccions cada 5 anys.

Règim de funcionament.

La Comissió es reunirà almenys un cop per any mitjançant convocatòria per part de l'Ajuntament. Les subcomissions es reuniran per convocatòria per part de l'Ajuntament quan sigui necessari. Les convocatòries es faran mitjançant correu electrònic almenys amb 7 dies naturals d'antel·lació, adjuntant l'ordre del dia.

La Comissió es convocarà de forma extraordinària pel president/a.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 28. PROCEDIMENT SANCIONADOR.

1. El procediment administratiu sancionador respectarà els principis i les garanties constitucionals i legals aplicables; s'aplicarà en tots els casos, amb independència de la qualificació de la infracció, de l'import de la sanció pecuniària i de si es tracta o no d'una infracció flagrant amb acta o denúncia, el procediment abreujat previst a l'article 18 del Decret

Dimecres, 25 de gener de 2017

278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competències de la Generalitat de Catalunya.

2. Un cop dictat l'acord d'iniciació del procediment sancionador, la persona instructora nomenada ha de formular una proposta de resolució en què s'han d'exposar els fets imputats a la persona expedientada, les infraccions que aquests poden constituir, les sancions aplicables que es proposen, l'autoritat competent per a resoldre i la normativa que li atorga aquesta competència. Aquesta proposta de resolució s'ha de notificar a les persones interessades, juntament amb l'acord d'iniciació del procediment i la indicació que es tracta d'un procediment abreujat, per tal que en el termini de deu dies hàbils (quinze dies hàbils si la presumpta infracció és greu o molt greu) puguin aportar i proposar les proves de les quals intentin valer-se, i al·legar tot allò que considerin adient en defensa dels seus drets o interessos.

3. Si les persones presumptament infractores reconeixen la seva responsabilitat i abonen voluntàriament les sancions pecuniàries proposades en la proposta de resolució, en el mateix termini de deu dies (quinze dies si es tracta d'infracció greu o molt greu) des de la seva notificació, podran fer-ho amb un 50 per 100 de reducció de l'import de la multa. Realitzat el pagament voluntari, es té per conclòs el procediment sancionador, amb les conseqüències de la reducció del 50 per 100, renúncia a presentar al·legacions, finalització del procediment i de la via administrativa sense la necessitat d'una resolució expressa i obertura del termini per a interposar recurs judicial contenciós a partir de la data de pagament.

4. Transcorregut aquest termini de deu o quinze dies, si no s'ha fet el pagament, i després de l'eventual pràctica de la prova, l'instructor, sense cap altre tràmit, ha d'elevat l'expedient a l'alcalde o al regidor o regidora en qui l'alcalde hagi delegat, per tal que s'adopti la resolució definitiva que correspongui. Les sancions són executives des del moment en què siguin definitives en via administrativa.

ARTICLE 29. TIPUS D'INFRACCIONS.

Les infraccions comeses pels/per les titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- Les lleus als sis mesos.
- Les greus als dos anys.
- Les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

29.1 Infraccions lleus.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

- a) El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
- b) No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
- c) La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
- d) L'incompliment dels horaris de càrrega i descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
- e) L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
- f) No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i el rètol anunciador de la seva existència.
- g) No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- h) No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda.

Dimecres, 25 de gener de 2017

- i) No tenir a disposició dels agents de l'autoritat o personal responsable del mercat la documentació relativa a la parada.
- j) Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
- k) Moure el mobiliari urbà o qualsevol element de la via pública.
- l) Utilitzar el mobiliari urbà per posar-hi la mercaderia.
- m) L'incompliment de les condicions de les parades de venda d'animals vius que siguin tipificades com a infraccions lleus per la normativa del sector vigent.
- n) L'incompliment de les condicions de les parades de venda d'alimentació tipificades com a infraccions lleus per la Llei 18/2009 de Salut Pública o la normativa hagi vigent en cada moment.
- o) Les infraccions tipificades com a lleus segons la Llei 22/2010, del codi de Consum de Catalunya o la normativa que hi hagi vigent en cada moment.
- p) La no assistència al mercat, sense causa justificada per un període de 4 o més setmanes seguides o 6 d'alternes en un mateix semestre.
- q) L'incompliment de qualsevol de les disposicions de contingut el present Ordenança que no tinguin caràcter de greus o molt greus.

29.2 Infraccions greus.

Tindran consideració d'infraccions greus:

- a) La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any.
- b) La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- c) La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte del present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
- d) Les discussions que produeixin escàndol dins el recinte del mercat.
- e) La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
- f) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
- g) L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals o cantonades.
- h) La manca de condicions higièniques i sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments així com dels productes i aliments posats a disposició dels consumidors.
- i) La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
- j) Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
- k) La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
- l) No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
- m) Tenir la parada en mal estat o en un estat que pugui resultar perillós.

Dimecres, 25 de gener de 2017

- n) Les infraccions greus de la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària, benestar animal i codi de consum.
- o) Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
- p) La connivència amb la venda il·legal.
- q) Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat o estacionar el vehicle en zona de mercat.
- r) Incomplir qualsevol de les obligacions establertes en l'article 5 que no siguin qualificades de molt greus.

29.3 Infraccions molt greus.

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

- a) La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
- b) El fet de subministrar informació o documentació falsa.
- c) Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
- d) El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
- e) Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
- f) La resistència, les amenaces, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra el personal municipal facultat per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o inspecció en les matèries objectes del ordenança.
- g) L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un període de quatre dies seguits o sis d'alterns en un mateix semestre. S'exclou el període normal de vacances que també ha de comunicar-se per escrit.
- h) La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
- i) Les infraccions per frau, adulteració o engany.
- j) No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
- k) Exercir l'activitat sense autorització municipal.
- l) Les infraccions molt greus de la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària, benestar animal i codi de consum.
- m) L'incompliment o falsedat de les dades referents a la parada, al gènere i als serveis oferts exposats en la sol·licitud presentada al Procediment d'adjudicació de vacants.
- n) En el cas d'una transmissió de l'autorització, l'incompliment o falsedat dels requisits pels quals s'ha autoritzat la transmissió, referents a la parada, gènere i serveis oferts als clients.
- o) No haver presentat en termes justificatius la documentació requerida dins el termini establert d'acreditació anual de la documentació.
- p) Incomplir les obligacions essencials establertes en l'article 5 respecte als requisits per exercir la venda no sedentària.

ARTICLE 30. SANCIONS.

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- Infraccions lleus:

I. Advertiment.

II. Multa fins a 750,00 EUR.

• Infraccions greus:

I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.

II. Multa de 750,01 EUR fins a 1.500,00 EUR.

• Infraccions molt greus:

I. Revocació de l'autorització.

II. Multa de 1.501,00 EUR fins a 3.000,00 EUR.

Es poden imposar aquestes sancions sense perjudici d'altres mesures complementàries com:

a) La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.

b) El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 31. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

a) L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.

b) La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.

c) El grau d'intencionalitat.

d) El nombre de consumidors i usuaris afectats.

e) La quantia del benefici il·lícit.

f) El volum de vendes.

g) La situació de predomini de l'infractor al mercat.

h) La gravetat dels efectes socioeconòmics.

i) El risc de dany a la salut i seguretat.

j) A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 32. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

Correspon a l'alcalde o alcaldessa o regidor/a en qui delegui, la competència per imposar les sancions que preveu aquest Ordenança, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora i en aquesta Ordenança.

Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant la direcció general competent en comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, en els supòsits que una llei estableixi l'esmentada competència de la Generalitat.

L'alcalde/essa, exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el previst en la seva normativa específica, i en qualsevol cas, en els següents supòsits:

Dimecres, 25 de gener de 2017

- a) No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i el rètol anunciador.
- b) No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- c) No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda.
- d) L'incompliment dels requisits higiènic- sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera. En tot allò no previst en aquest Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, així com la legislació en matèria de consum i salut pública.

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Primera. Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir, fins el 6 d'octubre de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 14 d'aquesta ordenança.

Segona. Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2001, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys.

Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 14 d'aquesta ordenança.

Tercera. Els titulars que tinguin una autorització per un lloc de venda superior a 10 metres lineals a l'entrada en vigor de la present ordenança, podran mantenir aquesta longitud fins a la finalització de l'actual autorització, sense dret a mantenir-los en les pròrroques. En cas de prorrogar-se l'autorització, aquesta serà per la longitud màxima de 10 metres lineals. En cas de transmissió de llocs de venda de més de 10 metres, s'autoritzarà la nova parada per un total de 10 metres lineals.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

En l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança quedarà derogat l'anterior Reglament del Mercat de venda ambulant de Vilafranca del Penedès, aprovat pel Ple municipal el 12 de març de 2002 (BOP núm. 118, de 17 de maig de 2002).

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Decret d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 25 de gener de 2017

ANNEX I. NOMBRE DE PARADES SEGONS SECTOR COMERCIAL I MERCAT (setembre 2016).

I. MERCAT DELS DISSABTES

SECTOR COMERCIAL	NOMBRE DE PARADES	PERCENTATGE
Alimentació	66	31%
Tèxtil i moda	65	30%
Equipament a la persona	43	20%
Equipament a la llar	30	14%
Lleure i cultura	7	3%
Salut i cosmètica	4	2%
TOTAL	215	100%

II. MERCAT DE LA PELEGRINA

SECTOR COMERCIAL	NOMBRE DE PARADES	PERCENTATGE
Alimentació	11	17%
Tèxtil i moda	27	45%
Equipament a la persona	12	22%
Equipament a la llar	7	12%
Lleure i cultura	2	3%
Salut i cosmètica	1	2%
TOTAL	60	100%

III. MERCAT DE SANT SALVADOR

SECTOR COMERCIAL	NOMBRE DE PARADES	PERCENTATGE
Tèxtil i moda	3	30%
Equipament a la persona	3	30%
Equipament a la llar	2	20%
Lleure i cultura	1	10%
Salut i cosmètica	1	10%
TOTAL	10	30%

IV. MERCAT DE LA VERDURA

SECTOR COMERCIAL	NOMBRE DE PARADES	PERCENTATGE
Alimentació	8	100%
TOTAL	8	100%

Vilafranca del Penedès, 11 de gener de 2017
L'alcalde, Pere Regull i Riba