



ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS RÈGIMS D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA DE LES ACTIVITATS I INSTAL·LACIONS

PREÀMBUL

I. El 28 de desembre de 2009 va finalitzar el període de transposició de la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior (Directiva de Serveis o Directiva Bolkestein), norma que té com a objectiu aconseguir un efectiu mercat interior en l'àmbit dels serveis per via de l'eliminació d'obstacles legals i administratius. Alhora aspira a representar una gran oportunitat per a modernitzar l'Administració i fer-la més accessible als ciutadans, gràcies a la implantació de procediments electrònics. El resultat confessat és la transició cap a un sistema administratiu més àgil i de major confiança en el ciutadà, a la interrelació amb les Administracions de tota la Unió Europea i amb la pròpia Comissió Europea, i, en definitiva, a reactivar l'economia, en potenciar el sector dels serveis.

Al Regne d'Espanya es va optar per incorporar la Directiva de Serveis a través d'una llei horitzontal o genèrica, l'anomenada "Llei paraigües" i, en paral·lel, a través d'una altra llei que va modificar la legislació estatal per tal d'adequar-la als principis de la Directiva de Serveis, l'anomenada "Llei òmnibus". Mentre que la norma horitzontal o "paraigües" va ser promulgada i publicada com a Llei 17/2009, de 23 de novembre, "sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio", la "Llei òmnibus" ho va ser com a Llei 25/2009, de 22 de desembre, "de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio".

A més de modificar la diversa legislació estatal afectada per la Directiva de Serveis, i com a mesures horitzontals en matèria de procediment administratiu, la Llei 25/2009, de 22 de desembre, reformà substancialment les formes d'intervenció de l'activitat dels ciutadans previstes tant en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, com en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, "de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento administrativo común", en introduir com a tals el sotmetiment a comunicació prèvia o a declaració responsable i el control posterior a l'inici de l'activitat. De fet, es ve considerant que la modificació de l'art. 84 de la Llei de bases de règim local, determinada per l'art. 1.2 de la "Llei òmnibus", és la clau de tot el nou sistema, ja que a través seu la comunicació prèvia, la declaració responsable i el control posterior assoleixen la naturalesa jurídica de forma d'intervenció.



Pel que fa a l'activitat normativa de transposició de la Directiva de Serveis desenvolupada per la Generalitat de Catalunya, aquesta té com a antecedent el Decret 106/2008, de 6 de maig, de mesures per a l'eliminació de tràmits i la simplificació de procediments per facilitar l'activitat econòmica. Aquest Decret prescriu l'eliminació de la regulació que contingui barreres proteccionistes en el sector serveis, però també la dels obstacles i càrregues administratives.

Però, com a base de la revisió i adaptació del conjunt de la legislació afectada per la Directiva de Serveis, es va aprovar la Llei del Parlament 5/2010, del 26 de març, de bases de delegació en el Govern de la potestat legislativa per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior. Aquesta Llei tenia per objecte delegar en el Govern la potestat de dictar normes amb rang de llei en forma de decrets legislatius, per tal d'adequar les lleis aprovades pel Parlament de Catalunya a la Directiva de Serveis, en matèries com per exemple règim local, comerç interior, serveis funeraris, publicitat dinàmica, etc.

II. En aquest context, en principi les entitats locals, i especialment els ajuntaments, haurien de tenir un paper molt rellevant en el procés de transposició de la Directiva de Serveis, ja que elles són les autoritats competents en gran part de la normativa i procediments afectats. Tanmateix, en aquesta transposició, i per tant en el desenvolupament i execució de la "Llei Paragües", els ens locals tenen un marge d'actuació en bona mesura limitat per l'acció normativa de l'Estat i de les Comunitats autònomes, la qual condiona i limita l'acció normativa dels ens locals. En efecte, en tant que la majoria d'ordenances locals depenen de la normativa aprovada per altres nivells territorials, i llevat del cas de les "ordenances independents", els ens locals només poden adequar la seva normativa a la Directiva de Serveis un cop que la normativa marc que les normes locals desenvolupen o complementen hagi estat prèviament adequada.

III. L'Ajuntament de Vilafranca va prendre l'opció, l'any 2010, de no impulsar una Ordenança general que regulés el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, en termes similars al que preveu l'Ordenança tipus que va elaborar la Diputació de Barcelona.

Quan es va elaborar una nova Ordenança l'any 2010 era ja evident que el Parlament de Catalunya havia aprovat algunes disposicions legals que, entre altres finalitats, tenien la d'adaptar-se a la Directiva de Serveis. Podem esmentar:

a) La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, la qual derogà la Llei 3/1998, d'intervenció integral de l'Administració ambiental. La nova Llei obligava, lògicament, a derogar l'Ordenança de la



intervenció integral de l'Administració municipal en les activitats i instal·lacions de 1999. La nova llei apostà per la simplificació dels sistemes d'intervenció administrativa, des del vessant ambiental, de les activitats i instal·lacions, i en molts supòsits va suprimir les exigències d'autoritacions, llicències i permisos, substituint-les per un més àgil sistema de comunicació. El sistema descansa en la premissa que, independentment dels controls de l'Administració, la responsabilitat sobre les activitats correspon a les persones titulars i a les persones tècniques contractades, i no en canvi a l'Ajuntament.

S'ha de constatar que la majoria de les activitats amb incidència ambiental que s'instal·len al municipi es troben previstes a l'annex 3 de la Llei 20/2009, i que en tots aquests casos el sistema legal d'intervenció previst, i no modificable per les ordenances locals, és el de comunicació. Per tant, la persona titular presenta un escrit de comunicació acompanyant com a mínim els documents tècnics que descriuen l'activitat i un certificat tècnic de contingut determinat, en el qual moment l'activitat pot ja iniciar-se. Naturalment, la responsabilitat és plena de les persones titulars i de les tècniques, i el sistema no impedeix a l'Ajuntament reaccionar en els supòsits en què s'aprecii que s'incompleix el planejament urbanístic o les diferents normatives aplicables de caràcter ambiental, de seguretat, d'accessibilitat, d'incendis o altres.

b) El Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials. Aquesta norma, inspirada directament en la Directiva de Serveis, apostà clarament per la llibertat d'establiment i de lliure circulació, i no admet per als equipaments comercials la subjecció a sistemes d'autorització, tret en casos excepcionals i sota les condicions de no discriminació, necessitat (raó imperiosa d'interès general que justifiqui l'exigència d'autorització) i proporcionalitat. La nova norma, aplicable de forma indefugible a tot l'àmbit de la Unió Europea, prohibeix supeditar l'accés a una activitat comercial o de serveis a requisits de naturalesa econòmica (existència de necessitat econòmica, demanda de mercat, efectes econòmics, programació econòmica o "model comercial", etc.), i barra radicalment el pas a restriccions quantitatives o territorials o a límits en funció de la població o de la distància. Les limitacions possibles que la nova norma preveu es basen en raons imperioses d'interès general basades només en motivacions urbanístiques, mediambientals, de mobilitat o de preservació del patrimoni previstes a la llei.

c) La Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles i les activitats recreatives, norma que entre altres aspectes regula el sistema d'intervenció administrativa d'establiments com per exemple bars musicals, espectacles públics, discoteques i altres. La llei ha estat desenvolupada, a nivell reglamentari, pel Decret 112/2010, de 31 d'agost.

IV. L'Ajuntament de Vilafranca ja va aprovar definitivament, per acord de Ple de 28 de setembre de 2010, l'Ordenança reguladora dels règims d'intervenció administrativa de les activitats i instal·lacions (BOPB 18-10-2010). Es va optar,



AJUNTAMENT VILAFRANCA DEL PENEDÈS

amb aquesta Ordenança, per fer referència a aspectes destacats de la implantació d'activitats i instal·lacions en el territori municipal, i particularment als règims d'intervenció administrativa en cada cas aplicables, amb el benentès que en bona part, i per raons pedagògiques i sistemàtiques, es resumeixen sintèticament els règims ja previstos en les normes generals d'aplicació.

Es renuncia a aprovar, amb bon criteri, una Ordenança municipal que regulés amb detall els diferents procediments i tràmits inherents a cada règim d'intervenció administrativa, en termes semblants als de l'Ordenança municipal de 1999 que llavors es derogava.

La tècnica de l'Ordenança municipal anterior de 1999 tenia la seva explicació en l'opció feta de sotmetre la gran majoria de les activitats legalment adscrites al sistema de mera comunicació a un règim de permís municipal ambiental que, en la pràctica, era gairebé idèntic al de la llicència ambiental. Tanmateix, aquesta opció no era ja legalment possible amb la nova Llei 20/2009, i no és tampoc desitjable si, com és el cas, es tracta d'afavorir la iniciativa empresarial i econòmica, amb les garanties adients de seguretat, salut i preservació del medi.

La Llei 20/2009, juntament amb els reglaments de desplegament, estableix clarament els sistemes, els procediments i els tràmits aplicables, sense necessitat de la col·laboració normativa d'una ordenança de caràcter local.

L'Ordenança municipal de 2010 va materialitzar un seguit d'opcions, entre les quals destaquen:

a) La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, en el seu article 7, estableix que les activitats de l'annex III (incidència ambiental, però d'intensitat menor) se subjecten al règim de comunicació, sense que les ordenances locals les puguin sotmetre al règim de llicència, prohibició aquesta que es respecta. Tanmateix, el mateix precepte habilita les ordenances locals per a subjectar algunes de les activitats de l'annex II (subjectes a llicència ambiental), situades en determinades zones urbanes o amb determinada qualificació urbanística, al règim d'intervenció de simple comunicació. Ara bé, aquesta Ordenança no fa ús de l'esmentada habilitació.

b) Tant la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, com la Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives, permeten que els municipis estableixin que l'obertura d'algunes activitats d'aquesta mena amb incidència ambiental menys rellevant, com ara bars no musicals o restaurants, se subjecti només a comunicació, i no a llicència específica. Tanmateix, tenint en compte la repercussió que aquestes activitats tenen, especialment quant a la tranquil·litat de les persones, mitjançant l'Ordenança es vol preveure que aquestes activitats restin subjectes a llicència municipal d'establiment de



pública concurrència. Les activitats no requereixen una llicència ambiental expressa, però la intervenció ambiental s'integra en el procediment de concessió de la llicència municipal específica d'establiment de pública concurrència. Tot i així, es respecta el règim de comunicació prèvia que per a determinats casos estableix l'article 124 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (Decret 112/2010); de fet, amb aquest sistema els bars, musicals o no, i els restaurants, fins a 150 persones d'aforament que són la gran majoria, se subjecten a un àgil sistema de comunicació.

Es determina que la llicència d'establiment de pública concurrència es tramita seguint el procediment propi de les llicències ambientals, la qual cosa garanteix la intervenció de la Ponència municipal d'avaluació ambiental, la informació pública i veïnal i el dret a formular al·legacions. Les activitats subjectes a llicència no es poden iniciar sense l'acta de control inicial favorable.

c) Es preveu expressament que els règims de comunicació no impedeixen a l'Ajuntament reaccionar davant d'incompliments de les diferents normatives, com ara urbanístiques, ambientals, de seguretat, d'incendis, d'accessibilitat o altres. Detectada alguna possible anomalia, o si no s'ha portat a terme la comunicació amb els requisits exigibles, s'inicia un procés de correcció d'esmenes o mancances, es pot clausurar immediatament l'activitat, si escau, per risc per a les persones, els béns o el medi ambient, o adoptar altres mesures adients previstes a la legislació aplicable.

d) Es ratifica en l'Ordenança de 2010 l'existència de la Ponència municipal d'avaluació ambiental, la qual té un paper de la màxima importància en la consideració, des d'una perspectiva horitzontal i pluridisciplinària, de l'adequació de les activitats amb una notable incidència ambiental, amb inclusió dels locals d'espectacles i activitats recreatives, a les diferents normatives sectorials.

e) L'Ordenança de 2010 tracta de regular amb coherència l'encaix, dins del sistema d'intervenció en cada cas aplicable, de les obres subjectes a llicència urbanística o a comunicació o assabentat.

f) S'insisteix en el fet que la responsabilitat principal, i en molts casos exclusiva, per l'exercici d'activitats sense complir les condicions exigibles recau en la persona titular de l'activitat, o en les persones tècniques que per encàrrec de la persona titular han emès determinats certificats o declaracions.

g) Quant a les activitats de l'annex III de la Llei 20/2009, subjectes a comunicació, es determina que un cop implementades poden ser obligades per l'Ajuntament a sotmetre's a determinats controls d'emissions a l'atmosfera o a l'aigua. Es preveu també, expressament, que totes les comunicacions han de ser objecte d'examen i anàlisi per part dels serveis municipals.



h) Es recorda, d'acord amb el marc legal, quins establiments comercials se subjecten únicament a comunicació, amb el benentès que tots els que tinguin una superfície de venda superior a 400 m² resten subjectes també a intervenció ambiental, en règim de comunicació.

i) Se simplifiquen els tràmits per a les activitats menors o innòcues, de forma que la comunicació que s'ha de portar a terme esdevé menys complexa.

j) S'aposta per la simplificació de tràmits, per la informació plena sobre els procediments i per la possibilitat que les persones interessades puguin, com més aviat millor, realitzar els tràmits i conèixer l'estat dels procediments que les afecten per via electrònica.

k) S'aclareix el règim aplicable a la concessió de les llicències corresponents als mercats ambulants, sens perjudici de la revisió propera i global del Reglament municipal aplicable.

l) Es deroga l'Ordenança de la intervenció integral de l'Administració municipal en les activitats i instal·lacions, derogació que tindrà efectes el dia 11 d'agost de 2010, coincidint amb l'entrada en vigor de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.

V. És necessari en aquests moments, començat ja l'any 2016, modificar diferents aspectes de l'Ordenança municipal de 2010, optant per raons sistemàtiques i de claredat per l'aprovació d'un nou text complet, malgrat que el sentit de l'Ordenança de 2010 es manté inalterat.

Tres són els motius principals de la reforma:

a) L'experiència acumulada durant aquests cinc anys de funcionament de l'Ordenança, que obliga a alguns ajustos tècnics.

b) La perspectiva de l'aplicació de nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb l'aposta decidida que realitza a favor d'impulsar l'administració electrònica, amb tot el que això significa.

c) Esdevé de la màxima importància la Llei del Parlament 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC 24/07/2015). Aquesta llei, entre altres mesures:



- Simplifica encara més la intervenció administrativa en les activitats econòmiques innòcues o de baix risc, subjectes a declaració responsable o comunicació prèvia. En el cas de Vilafranca la gran majoria de les activitats existents o que s'implanten són justament innòcues o de baix risc.
- Regula el procediment d'esmena de defectes o mancances de les activitats innòcues o de baix risc, i estableix el règim sancionador en la matèria.
- Es clarifiquen les atribucions de la Generalitat i dels ens locals pel que fa a la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis de les activitats econòmiques, establiments, etc.
- Les Administracions públiques, amb inclusió dels municipis, han de prendre mesures perquè els procediments per a l'accés i l'exercici de l'activitat econòmica es puguin iniciar i finalitzar per diversos canals mitjançant una finestra única empresarial (FUE), de manera que des d'un únic punt es puguin dur a terme tots els procediments. La finestra actua com a xarxa interadministrativa, i des d'ella cal oferir a empreses i professionals serveis d'informació, assessorament i tramitació unificada.

Escau per tant adaptar l'Ordenança especialment al nou marc normatiu de 2015, apostant per poder oferir serveis complets i integrats d'informació, assessorament i tramitació en matèria d'activitats econòmiques, de manera que la implantació i adaptació d'aquestes activitats pugui tenir lloc de la forma més àgil, senzilla i eficaç possible.

L'Ajuntament té competències limitades pel que fa a l'impuls de l'activitat econòmica, però sens dubte sí que pot eliminar o minorar càrregues tècniques i administratives d'acord amb la llei, oferir serveis d'informació, assessorament i tramitació unificats i integrals, simplificar la fiscalitat municipal, impulsar tasques de formació, emprendre accions de promoció econòmica, adaptar el règim urbanístic vigent, etc.

Article 1. Activitats i instal·lacions amb incidència ambiental

1. El sistema d'intervenció administrativa en les activitats i instal·lacions de titularitat pública o privada amb possibles afeccions sobre el medi ambient i les persones i, per tant, amb incidència ambiental, s'ajustarà a allò que disposa la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, als reglaments de desenvolupament de la Llei i a la resta de la normativa general i sectorial que l'afecti.



2. Els règims d'intervenció administrativa aplicables a les activitats amb incidència ambiental són, en cada cas i segons els annexos de la Llei 20/2009, els següents:

a) Autorització ambiental amb una declaració d'impacte ambiental, per a les activitats incloses en els annexos I.1 i I.2.

b) Declaració d'impacte ambiental amb una autorització substantiva en matèria d'energia o mineria, per a les activitats de l'annex I.3.

c) Llicència ambiental per a les activitats de l'annex II. L'Ajuntament de Vilafranca no fa ús de la potestat legal que permet que algunes activitats determinades de l'esmentat annex II se sotmetin al règim de comunicació.

d) Règim de comunicació, en el cas de les activitats de l'annex III.

3. Si en un mateix centre o establiment es pretén portar a terme diverses activitats subjectes a règims d'intervenció diferents, s'aplica el règim d'intervenció propi de les activitats amb una major incidència ambiental.

4. Es poden clausurar per part de l'Ajuntament les activitats que s'exerceixin sense l'autorització ambiental, la llicència ambiental o la comunicació ambiental exigibles, o sense haver superat favorablement els controls preceptius. Aquesta mesura s'aplica també, si escau, als establiments d'espectacles i activitats recreatives, als establiments comercials i a les activitats innòcues.

La clausura en tots aquests supòsits és independent del procediment sancionador que correspongui, i s'acorda en el marc d'un procediment administratiu abreujat en el qual cal garantir el dret d'audiència de les persones interessades. Tanmateix, es pot suspendre també provisionalment l'activitat de manera immediata (mesura cautelar que s'ha de confirmar o aixecar un cop escoltada la persona titular de l'activitat) si es constata que d'una manera imminent hi ha afecció o risc d'afecció per al medi o per a les persones.

5. L'autorització i la llicència ambientals són transferibles amb una comunicació a l'Ajuntament que acrediti la subrogació fefaent dels nous titulars; també s'ha de comunicar el canvi de titularitat de les activitats de l'annex III, i de les innòcues i de les de baix risc. Quan s'haurà produït la comunicació, l'Ajuntament d'ofici activarà els mecanismes per tal que s'acrediti que l'activitat continua complint la totalitat dels requisits exigibles.



Article 2. Activitats i prevenció i seguretat en matèria d'incendis

1. Amb independència del sistema d'intervenció administrativa aplicable, totes les activitats i establiments resten subjectes al compliment de la normativa vigent sobre prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

2. Particularment, en els casos dels establiments i les activitats que esmenta l'Annex I de la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, s'ha de portar a terme un control preventiu de l'Administració de la Generalitat, mitjançant l'emissió d'un informe preventiu previ que emet la Generalitat, i una comprovació anterior a l'inici de l'activitat o a l'ocupació de l'edifici o instal·lació, que la persona titular ha de demanar a una entitat col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis. Sense l'acta de comprovació favorable, presentada a l'Ajuntament i a la Generalitat de Catalunya, no es pot iniciar en cap cas l'activitat ni posar en ús l'edifici. L'informe preventiu d'incendis emès per la Generalitat de Catalunya, i la comprovació prèvia, s'exigeixen també quan no calgui llicència d'obres ni llicència municipal ambiental o d'activitat.

3. La petició d'informe preventiu que es demana a la Generalitat, amb la documentació adient, es presenta a l'Ajuntament a l'efecte de tramesa, i la Generalitat un cop emès el notifica a través de l'Ajuntament.

4. Si no es tracta de supòsits de l'Annex I de la Llei 3/2010, la competència en matèria d'incendis correspon a l'Ajuntament. En aquest sentit:

a) L'Ajuntament, si es tramita llicència urbanística d'obres, comprova que el projecte tècnic signat per tècnic competent s'ajusta a la normativa sobre prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

b) Si l'activitat resta subjecta a comunicació prèvia, el projecte tècnic i la certificació tècnica que s'han d'acompanyar han de justificar que l'establiment s'adequa a les mesures de prevenció i seguretat en matèria d'incendis que preveuen les reglamentacions aplicables.

c) Si l'activitat és subjecta a declaració responsable, la declaració ha d'asseverar que el titular disposa d'un certificat signat per tècnic competent relatiu al compliment de les condicions tècniques exigibles, també sobre prevenció i seguretat en matèria d'incendis.



Article 3. Intervenció municipal en les activitats i instal·lacions subjectes al règim d'autorització ambiental

En el cas de les activitats o les instal·lacions dels annexos I.1 i I.2 de la Llei 20/2009, subjectes a autorització ambiental, la resolució correspon a la Generalitat de Catalunya. Tanmateix, l'Ajuntament hi té si més no la intervenció següent:

a) Amb la sol·licitud s'ha d'acompanyar un informe urbanístic de l'Ajuntament que acrediti la compatibilitat de l'activitat amb el planejament urbanístic i la suficiència dels serveis públics que exigeix l'activitat. Aquest certificat l'ha d'emetre l'Ajuntament en el termini d'un mes, i si és desfavorable esdevé vinculant.

b) L'estudi d'impacte i el projecte, tramesos per la Generalitat, els sotmet també l'Ajuntament a exposició pública i a informació veïnal.

c) L'Ajuntament ha d'emetre un informe preceptiu i vinculant pel que fa als aspectes ambientals sobre els quals té competència, i entre ells sobre sorolls i vibracions, escalfor, olors i abocaments al sistema de sanejament i clavegueram, sens perjudici de sol·licitar l'informe sobre abocaments a l'ens competent, en els supòsits de delegació de competències en la matèria.

d) L'Ajuntament té dret a formular al·legacions pel que fa a la proposta de resolució provisional que es dicti per part de la Generalitat.

Article 4. Activitats i instal·lacions subjectes a llicència ambiental municipal

1. Quant a les activitats i instal·lacions de l'annex II de la Llei 20/2009, si no ha d'existir una decisió prèvia sobre la declaració d'impacte ambiental:

a) Se sotmeten al règim de llicència ambiental, i la resolució definitiva correspon a l'Ajuntament.

b) Existeix a l'Ajuntament una Ponència municipal d'avaluació ambiental (PMAA), presidida per l'alcalde o alcaldessa o regidor o regidora en qui delegui, i que es regirà per les disposicions de l'acord del Ple municipal de data 15 de març de 2000. En serà secretari o secretària la persona empleada municipal que es determini, i en formaran part com a mínim quatre persones tècniques municipals (arquitecte, enginyer i tècnics de Salut i Medi Ambient).



c) Prèviament a la redacció del projecte i a la sol·licitud de la llicència es pot demanar l'informe urbanístic municipal acreditatiu de la compatibilitat de l'activitat amb el planejament urbanístic. En tot cas, haurà de constar a l'expedient de llicència un informe tècnic municipal que acrediti l'esmentada compatibilitat.

d) La sol·licitud s'ha de presentar a l'Ajuntament amb la documentació normativament prevista, i com a mínim el projecte bàsic amb estudi ambiental, l'estudi del sòl si l'activitat és potencialment contaminant i la designació del personal tècnic responsable de l'execució del projecte.

e) Prèvia comprovació formal de la documentació, la Ponència municipal d'avaluació ambiental es pronuncia (mitjançant acord que es pot delegar en algun dels seus membres o en un regidor o regidora) sobre la suficiència i la idoneïtat dels documents. Un cop declarada la suficiència i la idoneïtat, se sotmet l'expedient simultàniament a informació pública durant 30 dies, i a informació veïnal durant 10 dies.

Tret que existeixin altres exigències reglamentàries establertes, la informació pública s'anuncia en algun mitjà escrit de comunicació d'àmbit local o comarcal, en el tauler d'anuncis i en l'espai web de l'Ajuntament.

Quant a la informació veïnal, es trametrà un anunci escrit als veïns immediats de l'emplaçament de l'activitat, sense ajustar-se als requisits de les notificacions administratives, per la qual cosa l'anunci (un per cada domicili) podrà dipositar-se a la bústia de correu.

f) S'han de demanar, i s'han d'emetre en un termini de 30 dies, els informes corresponents, quan procedeixin, en matèria d'abocaments d'aigües residuals, residus, prevenció i seguretat en incendis i altres establerts.

g) La Ponència municipal d'avaluació ambiental dicta una proposta de resolució provisional, la qual es notifica a l'efecte d'al·legacions per part de les parts interessades en el termini de 15 dies. Posteriorment, s'ha de dictar la resolució definitiva.

h) El termini màxim per a dictar i notificar la resolució, sens perjudici dels supòsits legals de suspensió, és de sis mesos a partir de la sol·licitud. Si s'excedeix aquest termini sense notificar-se la resolució, la persona sol·licitant pot entendre desestimada la sol·licitud de llicència ambiental.



i) Si l'activitat o la instal·lació requereix l'execució d'obres subjectes a llicència urbanística, aquesta no s'atorgarà abans de la llicència ambiental. Tanmateix, la tramitació pot ser simultània, i l'atorgament conjunt. Si les obres de subjecten a comunicació o assabentat, aquests actes s'han d'haver portat a terme abans de l'inici de l'activitat.

j) Les activitats i instal·lacions se sotmeten necessàriament a un control ambiental inicial, per a verificar la seva adequació al projecte mitjançant un certificat del tècnic director o de la tècnica directora de l'execució, el compliment de les condicions de la llicència mitjançant l'acta de control d'una entitat col·laboradora de l'Administració ambiental (tret que per resolució de l'alcalde s'encomanin els controls inicials als serveis tècnics municipals) i, si escau, la documentació exigida en matèria d'assegurances obligatòries.

k) La llicència ambiental se subjecta a les revisions periòdiques que estableix la legislació sobre aire, aigua o residus, sens perjudici dels altres supòsits legals de revisió. Els controls periòdics resten subjectes a allò que preveu la normativa aplicable.

2. Si les activitats de l'annex II són de titularitat municipal, no resten subjectes a llicència ambiental. L'avaluació ambiental de l'equipament o l'activitat que duu a terme la Ponència municipal d'avaluació ambiental s'integra en la tramitació del projecte corresponent, el qual en tot cas se sotmetrà a informació pública. En la resolució d'aprovació del projecte s'hi ha d'incorporar les determinacions fixades en l'avaluació ambiental.

Article 5. Activitats i instal·lacions amb incidència ambiental subjectes al règim de comunicació ambiental

Quant a les activitats i instal·lacions de l'annex III de la Llei 20/2009, sotmeses al règim de comunicació, s'aplicaran les normes següents:

a) La comunicació presentada a l'Ajuntament (els models es mantindran publicats permanentment en el web municipal), amb la documentació legalment i reglamentàriament prevista, acredita el compliment del règim d'intervenció ambiental d'aquestes activitats.

b) La comunicació ha de tenir lloc un cop acabades les obres i les instal·lacions, les quals han d'estar emparades per la llicència urbanística o per la comunicació o assabentat d'obres adients, i per la resta de llicències sectorials que siguin necessàries.



c) Si s'utilitzen edificacions existents construïdes sense ús específic, cal aportar un informe municipal previ i favorable de compatibilitat urbanística que la persona interessada ha de demanar, i que s'ha d'emetre en el termini de 20 dies.

d) La comunicació s'ha d'acompanyar amb els documents previstos legalment i reglamentàriament: projecte bàsic amb memòria ambiental o només memòria ambiental, segons correspongui (1), certificat tècnic que acrediti l'adequació de l'activitat a la documentació presentada i que es compleixen tots els requisits ambientals (2) i, si escau d'acord amb la normativa, certificació favorable d'una entitat col·laboradora de l'Administració ambiental o dels serveis tècnics municipals, segons el que disposi l'Ajuntament, sobre comprovació d'emissions a l'atmosfera o a l'aigua (i 3).

e) Un cop realitzada la comunicació amb tots els requisits exigibles, l'activitat es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat la documentació aportada, i amb el benentès que s'ha de disposar dels títols administratius habilitants o dels controls inicials que siguin preceptius.

f) La comunicació no atorga facultats sobre el domini públic, el serveis públic o els béns col·lectius i, si l'activitat comporta l'abocament d'aigües residuals a la llera pública, resta sotmesa al règim d'autorització d'abocaments.

g) Les activitats sotmeses al règim de comunicació poden restar subjectes a controls atenent la necessitat de comprovar les emissions de l'activitat a l'atmosfera, com ara sorolls, vibracions, lluminositat i d'altres, i a l'aigua, o la caracterització de determinats residus. El control tindrà lloc en tot cas quan l'Ajuntament ho disposi en supòsits concrets de necessitat de comprovació de tots o alguns dels valors o emissions esmentats, amb relació a una activitat específica o a un sector d'activitat. El control l'ha d'encarregar la persona titular a una entitat col·laboradora de l'Administració ambiental, o a persones tècniques amb la suficient aptitud professional d'acord amb allò que estableixi l'Ajuntament.

h) La presentació d'una comunicació incompleta o amb absència dels requisits establerts a l'efecte no és jurídicament eficaç, amb obligació de paraitzar l'activitat, sens perjudici de les responsabilitats adients. L'ordre de paraització haurà d'anar precedida d'un tràmit d'esmena si l'omissió no afecta a un requisit essencial.

Així mateix, la resolució que declari l'anterior situació podrà determinar l'obligació de les persones interessades de restituir la situació física i jurídica al moment previ a l'exercici de l'activitat corresponent.



i) Les comunicacions, i la totalitat de la documentació presentada, seran objecte d'examen per parts dels serveis municipals, deixant-se'n constància expressa. En el supòsit que s'adverteixin insuficiències o incompliments s'endegaran els procediments corresponents a l'efecte de clausura, aclariment, esmena o correcció de deficiències, per bé que la responsabilitat recau sempre en les persones esmentades a la lletra e) d'aquest article.

Article 6. Activitats d'espectacles públics i activitats recreatives

1. Les activitats i instal·lacions subjectes a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, pel que fa als locals, establiments o recintes oberts al públic en els quals aquestes activitats tenen lloc, resten subjectes a llicència municipal, denominada llicència municipal d'establiment de pública concurrència.

Tanmateix, se sotmeten al règim de comunicació prèvia els casos que recull l'article 124 del Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (modificació no substancial d'establiments, establiments d'espectacles cinematogràfics, establiments d'espectacles i activitats recreatives musicals amb aforament autoritzat fins a 150 persones i, d'acord amb la Llei 16/2015, del 21 de juliol, els restaurants i establiments de begudes, no musicals, amb superfície construïda i aforament iguals o inferiors a 500 m² i 500 persones.

2. Seran d'aplicació a aquests locals o espais les normes específiques següents:

a) Aquestes activitats no resten subjectes al règim de llicència ambiental ni al règim de comunicació ambiental. La intervenció ambiental d'aquestes activitats s'integra en el procediment d'atorgament de la llicència municipal d'establiment de pública concurrència o de comunicació prèvia. L'informe ambiental de la Ponència municipal d'avaluació ambiental, quan sigui necessari, contindrà les determinacions de l'article 49 de la Llei 20/2009, i també farà referència els controls inicials i periòdics que s'escaiguin.

b) La llicència municipal d'establiment de pública concurrència necessària, quan pertoqui, per a l'obertura i modificació se subjecta, quant a documentació exigible i procediment, als requisits i a la tramitació que es preveu per a la llicència ambiental en aquesta Ordenança i en la normativa general aplicable. La manca de resolució expressa de les peticions de llicències dins del termini establert habilita per a entendre desestimada la sol·licitud.

c) Els canvis de titularitat dels establiments no se subjecten a llicència, però sí a una comunicació escrita que acrediti la subrogació de drets i d'obligacions, i que han de signar les persones transmetents i adquirents.



d) L'obertura al públic dels locals subjectes a llicència requereix acta de control inicial favorable, la qual farà referència entre altres aspectes al compliment de les normes sobre control ambiental, incendis, contaminació acústica, accessibilitat i abocament d'aigües residuals. Els establiments se subjecten a controls de funcionament i a revisions, d'acord amb la normativa aplicable. Els controls i les revisions poden anar a càrrec dels serveis municipals o d'entitats col·laboradores de l'Administració que hagin estat degudament acreditades per la Generalitat amb relació a aquesta classe de locals, segona allò que hagi establert l'Ajuntament.

e) El tancament d'un local sense llicència municipal o sense haver superat favorablement els controls preceptius, o sense correcta comunicació prèvia, és una mesura que no té caràcter sancionador, i pot ser adoptada sense cap altre requisit que el tràmit previ d'audiència a les persones interessades. Tanmateix, es pot suspendre també provisionalment l'activitat de manera immediata (mesura cautelar que s'ha de confirmar o aixecar un cop escoltada la persona titular de l'activitat) si es constata que d'una manera imminent hi ha afecció o risc d'afecció per al medi o per a les persones.

3. En matèria d'espectacles públics i activitats recreatives és plenament aplicable l'Ordenança municipal reguladora dels establiments de pública concurrència de Vilafranca del Penedès, aprovada definitivament pel Ple municipal el dia 27 d'octubre de 2015.

Article 7. Establiments o equipaments comercials

1. Els establiments comercials amb una superfície superior a 400 m² es troben previstos a l'annex III de la Llei 20/2009, i resten subjectes al règim de comunicació ambiental amb caràcter general. En tot cas, però, els establiments o equipaments comercials compresos en l'annex II de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, es consideren activitat econòmica de baix risc subjecta a comunicació prèvia, i els compresos en l'annex I de la mateixa Llei són activitats innòcues subjectes només a declaració responsable.

2. D'acord amb el Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, se subjecten al règim de comunicació comercial davant l'Ajuntament les noves implantacions, ampliacions, remodelacions i canvis d'activitat o de titularitat d'establiments amb superfície de venda de més de 400 m² i menys de 1.300 m² (Petits i Mitjans establiments comercials). L'Ajuntament ha de trametre una còpia de la comunicació a la Generalitat de Catalunya.

3. En els altres casos de superfície de venda superior, la comunicació amb declaració responsable, o la petició de llicència comercial segons correspongui, s'han de presentar a la Generalitat de Catalunya. La declaració responsable a la



Generalitat es presenta en el moment de la sol·licitud de la llicència municipal d'obres o del comunicat o assabentat d'obres; tractant-se de llicències comercials, la seva concessió és prèvia a la petició de llicència urbanística municipal d'obres i a la comunicació ambiental.

4. La presentació de la comunicació de caràcter comercial a l'Ajuntament s'entén realitzada amb el registre dels documents relatius al règim de comunicació ambiental de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, i l'Ajuntament n'ha d'informar a la Generalitat en el termini d'un mes.

L'exercici d'activitats comercials no es pot condicionar a requisits de naturalesa econòmica; en particular, als que supeditin l'exercici del dret al lliure establiment a la prova de l'existència d'una necessitat econòmica o d'una demanda en el mercat, a què s'avaluïn els efectes econòmics, possibles o reals, de l'activitat o a què es faci una apreciació de si l'activitat s'ajusta als objectius de programació econòmica establerts. No es poden fixar tampoc limitacions quantitatives, demogràfiques o territorials, sens perjudici del que resulti de raons objectives i imperioses d'interès general relacionades amb el planejament urbanístic, el medi ambient, la preservació del patrimoni i la mobilitat, entre altres, d'acord amb el marc normatiu vigent.

Article 8. Activitats econòmiques de baix risc

1. Les activitats i instal·lacions no previstes en la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, però incloses en l'annex II de la Llei del Parlament 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals i d'impuls de l'activitat econòmica, es consideren activitats econòmiques de baix risc, pel fet d'entendre's que poden produir alguna molèstia poc significativa o que tenen una incidència molt baixa sobre el medi ambient, la seguretat de les persones o els béns.

2. Aquestes activitats se subjecten a comunicació prèvia. El titular posa en coneixement de l'Ajuntament l'inici de l'activitat, i la comunicació segons el model normalitzat ha d'anar acompanyada del projecte tècnic justificatiu del compliment dels requisits establerts per la normativa vigent, signat per un tècnic competent, i del certificat del tècnic competent que sigui responsable de la posada en funcionament de l'activitat. També cal declarar que l'activitat és conforme amb el règim urbanístic del sòl vigent.

3. Si cal condicionar el local per a l'exercici de l'activitat i les obres i instal·lacions necessàries se subjecten al règim de comunicació o assabentat d'obres, la comunicació d'obres i la d'activitat pot ser única, si incorpora tots els requeriments necessaris.



4. La presentació de la declaració responsable habilita de manera immediata per a l'exercici de l'activitat sota la responsabilitat del seu titular, i alhora faculta l'Ajuntament per dur a terme qualsevol actuació de comprovació.

5. L'exercici de l'activitat no requereix permís previ d'abocament d'aigües al sistema públic de sanejament, ni informe de compatibilitat urbanística.

Article 9. Activitats i instal·lacions econòmiques innòcues

1. Les activitats econòmiques i instal·lacions no previstes en la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, i no incloses tampoc en l'annex II de la Llei del Parlament 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals i d'impuls de l'activitat econòmica, sinó en l'Annex I d'aquesta darrera Llei, resten només subjectes a declaració responsable. El titular posa en coneixement de l'Ajuntament l'inici de l'activitat, i en aquest sentit presenta una declaració responsable segons el model normalitzat en la qual ha de declarar, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts per la normativa vigent per accedir a l'exercici de l'activitat, que disposa d'un certificat tècnic justificatiu de complir-los (indicant tècnic que l'ha signat, col·legiació i data), que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència de l'exercici de l'activitat i que l'activitat és conforme amb el règim urbanístic del sòl vigent.

2. La persona titular de l'activitat és plenament responsable de la veracitat del contingut de la declaració, i de l'adequació de les activitats i instal·lacions a la normativa aplicable.

3. Si cal condicionar el local per a l'exercici de l'activitat i les obres i instal·lacions necessàries se subjecten al règim de comunicació o assabentat d'obres, la comunicació d'obres i la d'activitat pot ser única, si incorpora tots els requeriments necessaris.

4. La presentació de la declaració responsable habilita de manera immediata per a l'exercici de l'activitat sota la responsabilitat del seu titular, i alhora faculta l'Ajuntament per dur a terme qualsevol actuació de comprovació. L'exercici de l'activitat no requereix permís previ d'abocament d'aigües al sistema públic de sanejament, ni informe de compatibilitat urbanística.

5. La modificació de les condicions de l'activitat requereix una nova declaració responsable, tenint en compte com queda la situació final de l'establiment a causa de la modificació. El canvi de titularitat produeix efectes des de la comunicació a l'Ajuntament, i ha d'incorporar una nova declaració responsable.



Article 10. Verificació de compliment de requisits i esmena de defectes o mancances

1. L'Ajuntament pot controlar l'inici i exercici de les activitats econòmiques per a garantir que es compleixen els requisits exigibles. Aquest control, mitjançant inspeccions i comprovacions, pot tenir lloc en qualsevol moment, i ha de ser proporcionat, no discriminatori, transparent i objectiu.
2. L'Ajuntament de Vilafranca promourà la comprovació de totes les activitats que s'implantin o es modifiquin.
3. Si es constata l'incompliment de la normativa aplicable per a iniciar o exercir una activitat econòmica, l'Ajuntament enceta un procediment per a permetre l'esmena de defectes o mancances. S'atorga a la persona interessada un termini d'un mes per a esmenar deficiències o complir els requisits, sens perjudici del dret a presentar al·legacions en un termini de quinze dies des de la notificació adient. Passats aquests terminis, es dicta la proposta de resolució corresponent.
4. Les activitats no legalitzables s'han de clausurar. Quan no s'esmenin les deficiències esmenables detectades dins del termini concedit, cal acordar i executar també el cessament de l'activitat, sens perjudici de la imposició prèviament d'una, o més d'una, multa coercitiva.
5. La tramitació d'esmena només comporta la suspensió cautelar de l'activitat si hi ha risc per a les persones, els béns o el medi ambient. S'acorda també la suspensió cautelar immediata si l'activitat és prohibida per l'ordenament jurídic o no esdevé possible complir els requeriments de la normativa sectorial aplicable.
6. El procediment d'esmena és independent i compatible amb el procediment sancionador que correspongui.

Article 11. Finestreta única empresarial

1. L'Ajuntament ha de vetllar perquè els procediments per a l'accés i l'exercici de l'activitat econòmica es puguin iniciar i finalitzar per diversos canals mitjançant la finestreta única empresarial, de manera que des d'un únic punt es puguin dur a terme tots els procediments. La finestreta actua com a xarxa interadministrativa per a facilitar l'accés als tràmits i iniciar la tramitació. L'Ajuntament de Vilafranca es troba adherit al sistema de finestreta única empresarial.



2. La informació que les empreses puguin necessitar sobre els serveis i tràmits administratius s'ha d'unificar en un únic portal electrònic de Catalunya. L'Ajuntament de Vilafranca inclourà en el portal electrònic la informació sobre els textos normatius, els règims d'intervenció administrativa i els requisits necessaris per a cada activitat. Per tant, serà possible que els ciutadans i empreses instin tràmits administratius relacionats amb les activitats econòmics a càrrec de l'Ajuntament de Vilafranca des d'altres Administracions, i des de l'Ajuntament de Vilafranca realitzar tràmits les destinatàries dels quals siguin altres administracions locals o supralocals, de la mateixa manera que es podrà fer la tramitació directament per mitjans electrònics.

3. L'Ajuntament disposarà d'una oficina única per a les empreses, professionals i persones emprenedores. En aquesta oficina, i amb relació a l'exercici d'activitats econòmiques, empresarials i professionals, caldrà facilitar serveis d'assessorament, informació, presentació de documents i tramitació unificada, orientació sobre noves activitats i ajuts, etc. L'oficina haurà d'integrar tràmits de múltiples Departaments o Serveis (Oficina d'Atenció Ciutadana, Governació, Promoció Econòmica, Serveis Tècnics, Hisenda, etc.).

Article 12. Expedient administratiu electrònic

1. Els expedients administratius sobre activitats econòmiques tindran format electrònic i es formaran mitjançant l'agregació ordenada dels documents, proves, informes, acords, notificacions i la resta de diligències necessàries. També ha de constar a l'expedient una còpia electrònica certificada de la resolució adoptada.

2. Estaran obligades a relacionar-se amb l'Ajuntament de Vilafranca, per mitjans electrònics fiables que deixen constància de les identitats subjectives, manifestacions fetes, contingut documental, notificacions i dates de les relacions, pel que fa als procediments previstos en aquesta Ordenança, en tot cas les persones jurídiques, entitats sense personalitat, professionals col·legiats i representants de persones que siguin professionals col·legiats. També estaran obligats, si l'Ajuntament ho disposa amb caràcter general mitjançant decret de l'alcalde, tota la resta de persones sense excepció, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, titulars d'una activitat econòmica que hagi de ser objecte de llicència, comunicació o declaració responsable, ja que es considera que aquestes persones tenen la capacitat econòmica i tècnica, i justament es relacionen amb l'entitat local amb motiu de l'exercici d'una activitat econòmica o professional.



Article 13. Règim sancionador i multes coercitives

1. Quant a les activitats subjectes a la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, s'aplicarà el règim d'infraccions i sancions que aquesta llei estableix.
2. S'aplicaran les lleis sectorials aplicables quant a altres activitats com equipaments comercials, incendis i espectacles i activitats recreatives.
3. Pel que fa a les activitats dels Annexos I i II de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, subjectes a declaració responsable i a comunicació prèvia respectivament, si s'inicien les activitats sense haver presentat la declaració o la comunicació, o si s'han presentat amb dades falses o inexactes amb afectacions sobre la salut, el medi ambient o la seguretat de les persones, es produeix infracció sancionable. A falta de norma sancionadora preferent, les conductes es tipifiquen com a greus i se sancionen amb multa de 6.000 a 20.000 euros, atenent els criteris de proporcionalitat en matèria sancionadora establerts en la legislació general. Si les declaracions o comunicacions amb dades falses o inexactes no tenen afectació sobre la salut, el medi ambient o la seguretat de les persones, la multa serà de 1.000 a 5.000 euros.
4. L'Ajuntament de Vilafranca, com a mesura per tal que es compleixin els actes dictats en aplicació d'aquesta Ordenança, pot imposar multes coercitives, amb una quantia màxima de 15.000 euros.
5. El procediment administratiu sancionador respectarà els principis i les garanties constitucionals i legals aplicables; s'aplicarà en tots els casos, amb independència de la qualificació de la infracció, de l'import de la sanció pecuniària i de si es tracta o no d'una infracció flagrant amb acta o denúncia, el procediment abreujat previst a l'article 18 del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competències de la Generalitat de Catalunya.
6. Un cop dictat l'acord d'iniciació del procediment sancionador, la persona instructora nomenada ha de formular una proposta de resolució en què s'han d'exposar els fets imputats a la persona expedientada, les infraccions que aquests poden constituir, les sancions aplicables que es proposen, l'autoritat competent per a resoldre i la normativa que li atorga aquesta competència. Aquesta proposta de resolució s'ha de notificar a les persones interessades, juntament amb l'acord d'iniciació del procediment i la indicació que es tracta d'un procediment abreujat, per tal que en el termini de deu dies hàbils (quinze dies hàbils si la presumpta infracció és greu o molt greu) puguin aportar i proposar les proves de les quals intentin valer-se, i al·legar tot allò que considerin adient en defensa dels seus drets o interessos.



7. Si les persones presumptament infractores reconeixen la seva responsabilitat i abonen voluntàriament les sancions pecuniàries proposades en la proposta de resolució, en el mateix termini de deu dies (quinze dies si es tracta d'infracció greu o molt greu) des de la seva notificació, podran fer-ho amb un 50 per 100 de reducció de l'import de la multa. Realitzat el pagament voluntari, es té per conclòs el procediment sancionador, amb les conseqüències de la reducció del 50 per 100, renúncia a presentar al·legacions, finalització del procediment i de la via administrativa sense la necessitat d'una resolució expressa i obertura del termini per a interposar recurs judicial contenciós a partir de la data de pagament.

8. Transcorregut aquest termini de deu o quinze dies, si no s'ha fet el pagament, i després de l'eventual pràctica de la prova, l'instructor, sense cap altre tràmit, ha d'elevat l'expedient a l'alcalde o al regidor o regidora en qui l'alcalde hagi delegat, per tal que s'adopti la resolució definitiva que correspongui. Les sancions són executives des del moment en què siguin definitives en via administrativa.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA. Ocupació del domini públic i mercats de venda ambulants o no sedentària

1. Les ordenances de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès relatives a l'ocupació del domini públic, bé per utilització privativa bé per aprofitament especial, no requereixen ser modificades, en quedar excloses de la Directiva 2006/123/CE i de la Llei 17/2009.

2. Tanmateix, quan el nombre d'autoritzacions per a realitzar una determinada activitat de serveis en l'àmbit de l'espai públic estigui limitat:

a) El procediment d'atorgament de les llicències respectarà el compliment dels principis de publicitat, objectivitat, imparcialitat, transparència i concurrència competitiva, procediment que en tot cas tindrà en consideració les raons imperioses d'interès general que hi puguin concórrer.

b) L'autorització o llicència que es concedeixi tindrà una durada limitada i proporcionada atenent les característiques de la prestació del servei i no donarà lloc a renovació automàtica ni comportarà, un cop extingida l'autorització, cap tipus d'avantatge per a la persona prestadora cessant o per a persones especialment vinculades amb ella.

3. Les previsions de l'apartat 2 anterior s'aplicaran immediatament a les adjudicacions de llocs de venda dels mercats de venda ambulants o no sedentària de Vilafranca del Penedès, sense perjudici de la propera revisió del Reglament del mercat de 12 de març de 2002.



DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA. Piscines d'ús particular

Quant a les piscines d'ús particular, regulades en l'Ordenança municipal de 28 de maig de 2002, l'esmentada Ordenança es mantindrà plenament en vigor. Tanmateix, el sistema d'intervenció ambiental és el de la comunicació ambiental prevista a l'article 4 d'aquesta Ordenança; caldrà justificar en tot cas el compliment dels requisits establerts en l'esmentada Ordenança municipal.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA. Serveis funeraris

En matèria de serveis funeraris, es manté vigent l'Ordenança municipal específica fins que es produeixi la necessària adaptació del règim legal i reglamentari en la matèria.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA. Derogació normativa

1. A partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, queden derogades totes aquelles disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin a allò que s'hi estableix.
2. Quan haurà entrat en vigor aquesta Ordenança, s'entendrà derogada l'Ordenança reguladora dels règims d'intervenció administrativa de les activitats i instal·lacions aprovada definitivament pel Ple municipal el 28 de setembre de 2010 (BOPB 18-10-2010).

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Diligència.- La present Ordenança municipal ha estat aprovada definitivament pel Ple municipal de l'ajuntament, en sessió celebrada el dia 28 de juny de 2016 i publicada en el BOPB de 14 de juliol de 2016.